

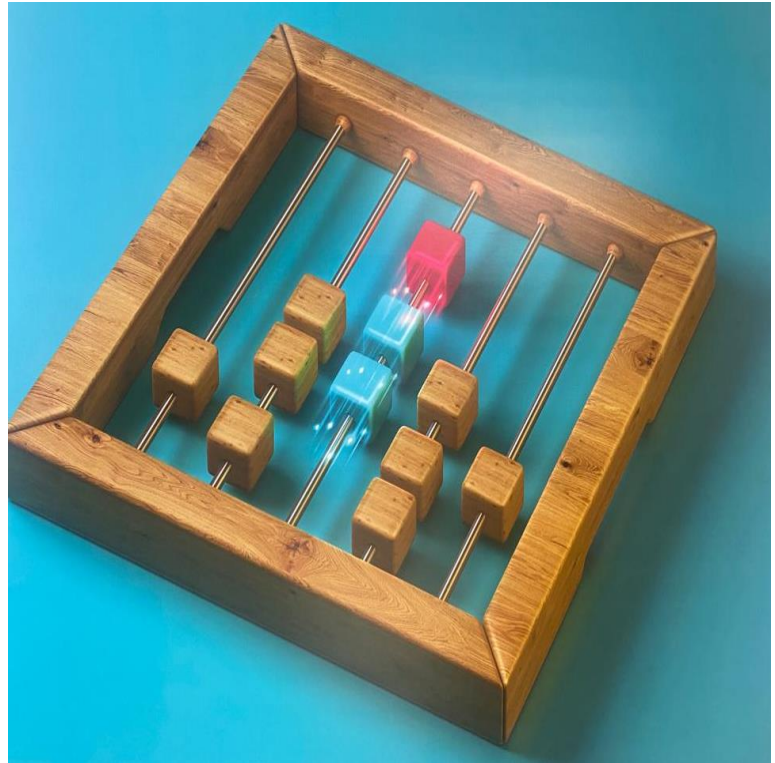
گزارش فعالیت هیأت مدیره شرکت بیمه دی

برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹

به مجمع عمومی عادی سالانه

صاحبان سهام

به تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸





## فهرست

۱	پیش گفتار
۲	پیام هیأت مدیره
۴	تأیید گزارش توسط هیأت مدیره
۵	گزیده اطلاعات
۶	تاریخچه شرکت بیمه دی
۷	سرمایه و ترکیب سهامداران
۹	شرکت از منظر بورس اوراق بهادار
۱۰	جایگاه شرکت بیمه دی در بازار
۱۱	سود(زیان)خالص هر سهم شرکت بیمه دی در مقایسه با بازار
۱۲	مروری بر عملکرد مالی و عملیاتی شرکت در سال ۱۴۰۱
۱۲	الف-عملکرد سود یا زیانی
۱۲	ب-تغییرات در دارایی ها
۱۳	ج-تغییرات در بدهی ها و ساختار سرمایه
۱۴	د-تغییرات در سرمایه گذاری های شرکت
۱۵	ه-تغییرات در گردش وجوه نقد شرکت
۱۶	مقایسه نسبت های مالی
۱۷	عملکرد شرکت در بخش فنی
۱۷	تولید حق بیمه
۱۸	حق بیمه انکائی واگذاری
۱۹	پرداخت خسارت
۲۰	خسارت دریافتی از بیمه گران انکائی
۲۱	مقایسه حق بیمه و خسارت

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

۲۲	اهم اقدامات انجام شده طی سال ۱۴۰۱
۲۲	الف: معاونت فنی و توسعه بازار
۲۷	ب: معاونت اقتصادی و پشتیبانی
۲۹	ج : معاونت برنامه ریزی و تحول کسب و کار
۳۱	د : مدیریت های مستقل
۳۴	اطلاعات مربوط به معاملات با اشخاص وابسته
۳۵	محیط حقوقی شرکت
۳۵	اطلاعات مربوط به حسابرس مستقل و بازرس قانونی
۳۶	نظام راهبردی شرکت
۳۶	الف) اطلاعات مربوط به اعضاء هیات مدیره و مدیرعامل
۳۶	ب) اهم موارد مالی مربوط به اعضاء هیات مدیره
۳۷	ج) جلسات برگزار شده کمیته های تخصصی هیات مدیره در سال ۱۴۰۱
۳۷	د) ارتباط بین سهامداران و اعضاء هیات مدیره
۳۷	ر) اقدامات شرکت در رابطه با رعایت مفاد و اصول حاکمیت شرکتی
۳۸	اعضای کمیته حسابرسی و مدیریت کنترل داخلی و اقدامات آن
۳۸	اعضای کمیته ریسک و اقدامات آن
۳۹	اعضای کمیته تطبیق مقررات و جبران خدمات و اقدامات آن
۴۰	اطلاعات مربوط به مدیرعامل و مدیران اجرایی شرکت
۴۱	آخرین ساختار سازمانی مصوب تا پایان سال ۱۴۰۱
۴۲	اقدامات شرکت در راستای پایداری
۴۲	الف) فعالیت های بُعد محیط زیست
۴۲	ب) فعالیت های بُعد مسئولیت اجتماعی
۴۲	ج) فعالیت های بُعد اقتصادی
۴۲	کمک های عام المنفعه

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

۴۳	..... برنامه های آتی شرکت بیمه دی
۵۰	..... نسبت توانگری
۵۱	..... پیشنهادات
۵۲	..... صورت سود و زیان
۵۳	..... صورت وضعیت مالی
۵۴	..... اقدامات انجام شده در خصوص تکالیف مجمع
۵۷	..... اطلاعات تماس شرکت بیمه دی

## پیش گفتار

شرکت بیمه دی بر اساس اهداف و استراتژی‌های بلند مدت خود قصد دارد در سال ۱۴۰۳ «ارزش آفرینی پایدار» و «تجربه خوشایند مشتریان و شبکه فروش» داشته باشد. بر این اساس مأموریت سازمان شامل ایجاد اطمینان و آرامش خاطر جامعه با ارائه خدمات بیمه ای نواندیشانه تعریف گردیده که بر پایه ارزش های سازمانی شامل «شفافیت»، «دلبستگی سازمانی»، «حرفه‌ای‌گری» و «مسئولیت پذیری و پاسخگویی» استوار است.

شرکت با پذیرفتن قرارداد بزرگ خانواده بنیاد شهید و امور ایثارگران، تصمیم بزرگی در پذیرش بزرگترین قرارداد درمان تکمیلی کشور در بازار بیمه به منظور ارائه خدمات بیمه درمان تکمیلی جامعه سرفراز ایثارگری برداشته است.

با توجه به گستردگی قرارداد درمان تکمیلی خانواده معظم شهدا و ایثارگران کشور، اجرای دقیق و صحیح آن نیازمند رعایت اصول حرفه‌ای و نیز کوششی شبانه روزی بوده که در این راستا شرکت برای اجرای این قرارداد، ضمن بستر سازی های زیر بنایی و استقرار سامانه جامع نرم افزاری، سه مرحله اجرایی استقرار اولیه، تثبیت و تقویت سطح رضایتمندی و ارتقای سطح کیفیت خدمات به جامعه هدف تعریف نموده است.

اگرچه اجرای درست قرارداد بنیاد به عنوان اولویت اول مدنظر بود ولی شرکت از توجه به دیگر رشته‌ها و برنامه‌های توسعه‌ای دیگر غافل نبوده و در این مسیر نیز گام‌های متعددی نظیر اصلاح ترکیب پرتفوی بیمه ای با ارزیابی مناسب ریسک، ترکیب محصولات بیمه ای و یا ارائه طرح‌های خاص، استفاده بهینه از منابع مالی شرکت به منظور پاسخگویی به تعهدات و کسب بازدهی مناسب سرمایه گذاری و اصلاح ساختار سازمانی شرکت و توانمند سازی شبکه فروش به منظور گسترش خرده فروشی صورت گرفته است که به تفضیل در گزارش پیش رو به آن پرداخته خواهد شد.

## پیام هیأت مدیره

با سلام و عرض خیر مقدم به سهامداران عزیز شرکت بیمه دی، هیأت مدیره در اجرای تکالیف قانونی موضوع مواد ۱۳۸ و ۲۳۲ قانون تجارت، ضمن ارائه صورت‌های مالی مربوط به سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ گزارش خود در خصوص فعالیت ها و وضع عمومی شرکت طی سال مالی مذکور را که به منظور دستیابی به اهداف پیش‌بینی شده و در چارچوب اساسنامه صورت پذیرفته است.

امید است سهامداران گرامی با تصویب عملکرد سال مالی مورد گزارش و پیشنهادهای ارائه شده، انگیزه و تلاش بیشتر مدیران و همکاران شرکت را برای نیل به اهداف تعیین شده فراهم آورند. بازار بیمه یکی از مهمترین ارکان توسعه اقتصادی کشورها محسوب گردیده و به عنوان بخشی از اقتصاد از سیاستها و راهبردهای کلان اقتصادی کشور تاثیر می پذیرد. توسعه این بازار می تواند در تأمین سلامت افراد جامعه، افزایش پس اندازها و در نتیجه رشد نقدینگی در بازار سرمایه و بهبود شاخص های اقتصادی نقش موثری داشته باشد.

بازار بیمه برای رشد و تعالی تنها با اتکاء به حق بیمه های دریافتی نمی تواند بقای خود را تضمین کند. بر این اساس سرمایه گذاری منابع بیمه ای به عنوان یکی از ارکان عملیات شرکت می تواند در ایجاد سودآوری پایدار شرکت ها موثر باشد.

خدای بزرگ را شاکریم که پس از سپری نمودن سالی پر از فراز و نشیب، مجال تقدیم گزارش پیش‌رو فراهم گردیده است.

در سال ۱۳۹۴ شرکت کوشش نمود تا با اتمام مراحل افزایش سرمایه و تأمین نظر شورای عالی بیمه، ضمن اجرای بخش‌هایی از برنامه راهبردی خود، در خصوص گسترش شبکه فروش، تقویت زیر ساخت‌های فناوری اطلاعات و نیز توجه ویژه به شعب و نمایندگی‌ها با اجرای نظام ارزیابی و متناسب سازی عملکرد با پرداخت‌ها، برای تثبیت شرایط و حضور موثر در بازار عملیاتی گام نهایی بردارد.

شرکت بیمه دی در سال ۱۳۹۶ با پشت سر گذاشتن مراحل مهار بحران و تثبیت، در سال ۱۳۹۷ وارد مرحله رشد و شکوفایی گردید که به منظور بهبود شاخص‌های مالی و عملکردی خود و در نتیجه، افزایش سودآوری برای سهامداران محترم، تلاش نمود با رویکردی نوین به حفظ مشتریان فعلی و جذب مشتریان جدید بپردازد. این شرکت توانست با اعمال سیاستهای مناسب و بهره‌گیری از نیروهای مجرب و کارآزموده بازار بیمه در کنار نیروهای تحصیلکرده، با سربلندی و افتخار سال ۱۳۹۸ را سپری نماید و به کسب پرتفوی حق بیمه در حدود

۴۱.۰۹۸ میلیارد ریال نائل گردد. در ادامه با مجموعه اقدامات صورت گرفته ضمن تمدید قرارداد بیمه درمان تکمیلی بنیاد شهید و امور ایثارگران برای چهارمین سال متوالی، شرکت توانسته پرتفوی حق بیمه های خود را در پایان سال ۱۳۹۹ رقم ۴۱.۱۳۸ میلیارد ریال تثبیت نماید.

در سال ۱۴۰۰ مبلغ ۳۶.۶۴۰ میلیارد ریالی حق بیمه تولید گردید که مهمترین دلیل کاهش حق بیمه شرکت نسبت به بازار بیمه به جهت عدم انعقاد سالانه قرارداد درمان تکمیلی بنیاد شهید و امور ایثارگران بوده است. بطوریکه قرارداد درمان مذکور به جای دوازده ماهه به صورت پنج ماهه منعقد گردید. این درحالی است که نرخ رشد حق بیمه های شرکت در سایر قراردادها (غیر بنیاد شهید) و خرده فروشی، در سال ۱۴۰۰ معادل ۸۷ درصد نسبت به مدت مشابه سال گذشته بوده است.

هرچند سالنامه آماری سال ۱۴۰۱ بیمه مرکزی ج.ا.ایران هنوز بصورت رسمی منتشر نشده است، ولی با توجه به اطلاعات موجود، به نظر می رسد شرکت بیمه دی در سال ۱۴۰۱ با صدور مبلغ ۹۵.۹۸۶ میلیارد ریالی حق بیمه، سهم ۵.۵ درصدی از کل پرتفوی صنعت و رتبه چهارم را در بین شرکت بیمه خصوصی و رتبه پنجم در بین کل شرکت های فعال در صنعت بیمه کشور را داشته باشد.



## مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام

### شرکت بیمه دی (سهامی عام)

در اجرای مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت، مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ و ماده ۴۵ قانون بازار اوراق بهادار بدینوسیله گزارش درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ بر پایه سوابق، مدارک و اطلاعات موجود تهیه و به شرح ذیل تقدیم می‌گردد.

گزارش حاضر به عنوان گزارش هیأت مدیره به مجمع، مبتنی بر اطلاعات ارائه شده در صورت‌های مالی بوده و اطلاعاتی را در خصوص وضع عمومی شرکت و عملکرد هیات مدیره فراهم می‌آورد.

اطلاعات مندرج در این گزارش که درباره عملیات و وضع عمومی شرکت می‌باشد، با تاکید بر ارائه منصفانه نتایج عملکرد هیات مدیره و در جهت حفظ منافع شرکت و انطباق با مقررات قانونی و اساسنامه شرکت تهیه و ارائه گردیده است. این اطلاعات هماهنگ با واقعیت‌های موجود بوده و اثرات آنها در آینده تا حدی که در موقعیت فعلی می‌توان پیش‌بینی نمود، به نحو درست و کافی در این گزارش ارائه گردیده و در تاریخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۴ به تایید هیأت مدیره رسیده است.

امضا	سمت	اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل
	رئیس هیأت مدیره - غیرموظف	بهروز امیدعلی
	نائب رئیس هیأت مدیره - غیرموظف	حمیدرضا صافی خانی
	مدیرعامل - خارج از هیأت مدیره	طاہر موہبتی زہان
	عضو هیأت مدیره - موظف	عباسعلی بنی صفار
	عضو هیأت مدیره - غیر موظف	ایرج عربی
	عضو هیأت مدیره - موظف	علیرضا شباہنگ

### گزیده اطلاعات:

سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	شرح
(مبالغ به میلیون ریال)		<b>الف) اهم اطلاعات سود و زیانی</b>
۴۵,۷۰۰,۸۸۳	۸۷,۲۳۳,۶۴۳	درآمد حق بیمه ناخالص
۲,۶۷۸,۶۹۳	۴,۱۴۷,۶۳۲	درآمد سرمایه گذاری ها
(۴۵,۲۹۷,۲۸۹)	(۸۱,۶۷۰,۱۷۸)	هزینه خسارت و مزایای پرداختی ناخالص
۳,۴۹۹,۱۱۲	۳,۲۳۰,۵۴۸	سود خالص پس از کسر مالیات
(مبالغ به میلیون ریال)		<b>ب) اهم اطلاعات ترازنامه ای</b>
۶۴,۳۰۰,۸۸۸	۹۹,۲۲۷,۴۳۲	جمع دارایی ها
۵۳,۳۱۲,۸۹۶	۸۷,۱۵۳,۶۵۱	جمع بدهی ها
۵,۹۵۰,۰۰۰	۵,۹۵۰,۰۰۰	سرمایه
۱۰,۹۸۷,۹۹۲	۱۲,۰۷۳,۷۸۱	جمع حقوق صاحبان سهام
<b>ج) نرخ بازده (درصد)</b>		
۶٪	۵٪	نرخ بازده دارایی ها (سود خالص به متوسط داراییها)
۲۷٪	۲۸٪	نرخ بازده حقوق مالکانه (سود خالص به متوسط حقوق صاحبان سهام)
<b>د) اطلاعات مربوط به هر سهم</b>		
۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۹۵۰,۰۰۰,۰۰۰	تعداد سهام در زمان برگزاری مجمع
۵۸۸	۵۵۳	سود واقعی هر سهم - ریال در زمان برگزاری مجمع
۳۶۰	*۲۷۷	سود نقدی هر سهم - ریال در زمان برگزاری مجمع
۳,۵۳۲	۴,۳۷۰	آخرین قیمت هر سهم در تاریخ ترازنامه
۶	۸.۳	نسبت قیمت به درآمد واقعی هر سهم - مرتبه در زمان برگزاری مجمع
<b>هـ) سایر اطلاعات</b>		
۵۸۹	۵۶۷	تعداد کارکنان (شرکت اصلی) - نفر

\* سود نقدی قابل پرداخت به سهامداران (پیشنهادی به مجمع عمومی) معادل ۵۰ درصد سود خالص در نظر گرفته شده است.

## تاریخچه شرکت بیمه دی

### معرفی شرکت بیمه دی

در سال ۱۳۸۱ اعضای محترم هیأت مؤسس با بررسی بازار کشور و موقعیت‌های تجاری و لحاظ نمودن فعالیت‌های بیمه‌ای و منابع خود، تشکیل یک بنگاه اقتصادی کارآمد جهت انجام فعالیت‌های بیمه‌گری و تحت پوشش قرار دادن شرکتهای تولیدی، تجاری و خدماتی تحت پوشش هیأت مؤسس شامل سازمان اقتصادی کوثر، شرکت سرمایه‌گذاری البرز، شرکت سرمایه‌گذاری ری و شرکت شاهد، تصمیم گرفتند در راستای سیاست‌های کلان کشور مبتنی بر حضور فعال بخش خصوصی در عرصه بازار بیمه، شرکت بیمه دی را تاسیس نمایند. شرکت بیمه دی پس از اخذ مجوز فعالیت از بیمه مرکزی ج.ا.ایران و رعایت تشریفات قانونی، در تاریخ ۱۳۸۳/۱۲/۰۳ تحت شماره ۲۴۱۵۱۱ در اداره ثبت شرکتهای و موسسات غیر تجاری تهران ثبت گردید.

موضوع فعالیت شرکت به موجب اساسنامه عبارت است از :

- انجام عملیات بیمه‌ای بر اساس پروانه فعالیت صادره از سوی بیمه مرکزی ج.ا.ایران و ضوابطی که بیمه مرکزی ج.ا.ایران اعلام می‌کند،
- تحصیل پوشش بیمه‌های اتکایی از داخل یا خارج از کشور در رابطه با بیمه‌نامه‌های صادره در چارچوب ضوابط بیمه مرکزی ج.ا.ایران،
- سرمایه‌گذاری از محل سرمایه، ذخایر و اندوخته‌های فنی و قانونی در چارچوب ضوابط مصوب شورایعالی بیمه.

تبصره : میزان پذیرش و نگهداری ریسک در چارچوب ضوابطی است که بیمه مرکزی ج.ا.ایران تعیین و ابلاغ می‌نماید.



## سرمایه و ترکیب سهامداران سرمایه:

سرمایه شرکت در بدو تاسیس مبلغ ۲۰۰.۰۰۰ ریال (شامل تعداد ۲۰۰ میلیون سهم، به ارزش اسمی هر سهم ۱.۰۰۰ ریال) بوده که طی چند مرحله، نهایتاً در پایان دوره مالی منتهی به ۱۴۰۰/۰۶/۳۱ به شرح زیر به مبلغ ۵.۹۵۰.۰۰۰ میلیون ریال (شامل تعداد ۵,۹۵۰ میلیون سهم، به ارزش اسمی هر سهم ۱.۰۰۰ ریال) ثبت رسیده است. مراحل افزایش سرمایه در مجامع عمومی فوق العاده شرکت به شرح زیر است:

سرمایه اولیه شرکت معادل ۲۰۰ میلیارد ریال که شامل تعداد ۲۰۰ میلیون سهم، به ارزش اسمی هر سهم ۱.۰۰۰ ریال بوده است	۳۸۲ ۱۳۸۱
افزایش سرمایه از مبلغ ۲۰۰ میلیارد ریال به مبلغ ۳۰۵ میلیارد ریال (۵۳٪) از محل آورده نقدی و مطالبات	۸۸۷ ۱۳۸۱
افزایش سرمایه از مبلغ ۳۰۵ میلیارد ریال به مبلغ ۶۱۰ میلیارد ریال (۱۰۰٪) از محل آورده نقدی و مطالبات	۶۷۹ ۱۳۸۱
افزایش سرمایه از مبلغ ۶۱۰ میلیارد ریال به ۲.۵۰۰ میلیارد ریال (۳۰۹٪) از محل آورده نقدی و مطالبات	۳۹۳ ۱۳۸۱
افزایش ۱۳۸ درصدی سرمایه از مبلغ ۲.۵۰۰ میلیارد ریال به مبلغ ۵.۹۵۰ میلیارد ریال از محل تجدید ارزیابی دارایی ها	۰ ۱۳۸

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱



ترکیب سهامداران شرکت در پایان سال ۱۴۰۱ به شرح جدول زیر می باشد:

ترکیب سهامداران		نام سهامدار	ردیف
درصد	تعداد سهام		
۱۸.۱۰	۱,۰۷۶,۹۰۱,۷۹۴	شرکت گروه مالی اقتصادی دی	۱
۱۵.۸۵	۹۴۲,۸۶۰,۱۴۸	بانک دی	۲
۱۰.۹۱	۶۴۹,۲۴۳,۲۸۸	شرکت تعاونی مسکن کارکنان بانک دی	۳
۹.۶۰	۵۷۱,۴۳۸,۰۰۰	شرکت آتیه سازان دی	۴
۶.۲۱	۳۶۹,۵۷۹,۴۶۶	سازمان اقتصادی کوثر	۵
۲.۴۱	۱۴۳,۴۸۰,۶۸۵	شرکت سرمایه گذاری دارویی بهیمان پرمون	۶
۲.۲۲	۱۳۲,۰۱۷,۹۵۶	شرکت سرمایه گذاری ساختمانی ارزش زمان	۷
۱.۸۸	۱۱۱,۸۱۱,۲۳۳	صندوق سرمایه گذاری بازارگردانی گروه دی	۸
۱.۸۸	۱۱۱,۶۷۵,۱۴۹	موسسه اندوخته شاهد	۹
۱.۷۶	۱۰۴,۶۸۷,۲۸۹	شرکت سامانه های رایانه ای هوپادهونامیک	۱۰
۱.۶۵	۹۸,۲۵۸,۸۱۳	صندوق سرمایه گذاری ارزش آفرینان دی	۱۱
۱.۳۰	۷۷,۴۵۵,۵۸۹	شرکت به روزآوران منتخب سرمایه	۱۲
۱.۲۶	۷۵,۲۰۷,۲۴۸	شرکت سرمایه گذاری اقتصادی هامرزراتین	۱۳
۱.۲۲	۷۲,۷۹۴,۰۱۲	شرکت توزیع آهن آلات آراین فراز	۱۴
۱.۱۱	۶۶,۲۰۸,۸۰۹	شرکت تامین خدمات ساویس مایا	۱۵
۱.۰۹	۶۵,۰۳۰,۸۹۴	شرکت سرمایه گذاری معدنی اسپادتجارت هیوا	۱۶
۲۱.۵۴	۱,۲۸۱,۳۴۹,۶۲۷	سایر سهامداران حقیقی و حقوقی	۱۷
۱۰۰	۵,۹۵۰,۰۰۰,۰۰۰	جمع کل	

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

### شرکت از منظر بورس اوراق بهادار

شرکت بیمه دی به عنوان اولین شرکت بیمه‌ای پذیرفته شده در فرابورس می باشد که به شماره ۳۵۸۱۳ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۰۳ پروانه فعالیت از بیمه مرکزی ج.ا.ا اخذ نموده است. همچنین شرکت در سازمان فرابورس به شماره ۰۴۴۰۰ مورخ ۱۳۸۸/۰۷/۲۹ و با نماد «ودی» ثبت گردیده است. شماره اقتصادی شرکت ۱۰۱۰۲۸۲۲۵۹ می باشد. معاملات سهام شرکت از منظر بورس به شرح ذیل می باشد:

از تاریخ	تا تاریخ	حجم معاملات	ارزش سهام معامله شده (میلیون ریال)	تعداد روزهایی که نماد معامله شده است	سهم شناور با احتساب ضریب شناوری - درصد	ارزش بازار (میلیون ریال)	قیمت سهم ودی	سرمایه (میلیون ریال)
۱۴۰۱/۰۱/۰۱	۱۴۰۱/۱۲/۲۹	۲.۵۶۳.۰۹۷.۵۶۸	۱۲.۰۷۹.۱۲۳	۲۲۷	۱۷.۲۶	۲۶.۰۰۱.۵۰۰	۴.۳۷۰	۵.۹۵۰.۰۰۰
۱۴۰۰/۰۱/۰۱	۱۴۰۰/۱۲/۲۹	۱.۶۰۵.۳۳۹.۴۳۸	۱۳.۵۳۹.۶۰۹	۲۳۴	۲۳.۵۵	۲۱.۰۱۵.۴۰۰	۳.۵۳۲	۵.۹۵۰.۰۰۰
۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۱۲/۳۰	۳.۱۲۹.۳۹۲.۵۵۰	۷۱.۰۲۰.۳۰۷	۲۲۵	۳۳.۹۱	۵۸.۱۶۷.۵۰۰	۲۳.۲۶۷	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۳۹۸/۰۱/۰۱	۱۳۹۸/۱۲/۲۹	۵.۳۷۱.۱۳۹.۹۳۵	۲۰.۰۶۶.۸۱۷	۲۲۳	۳۳.۳۱	۱۹.۸۸۵.۰۰۰	۷.۹۵۴	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۳۹۷/۰۱/۰۱	۱۳۹۷/۱۲/۲۹	۴۸۷.۶۶۷.۳۸۳	۶۴۸.۸۱۱	۲۴۱	۷.۴۱	۳.۲۳۷.۵۰۰	۱.۲۹۵	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۳۹۶/۰۱/۰۱	۱۳۹۶/۱۲/۲۹	۱۶۳.۹۱۶.۹۰۲	۱۷۹.۰۸۶	۱۳۳	۸.۱۴	۲.۵۲۵.۰۰۰	۱.۰۱۰	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۳۹۵/۰۱/۰۱	۱۳۹۵/۱۲/۳۰	۳۱۸.۰۶۵.۶۸۶	۳۷۵.۸۱۳	۲۰۶	۹.۲۶	۲.۵۱۵.۰۰۰	۱.۰۰۶	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۳۹۴/۰۱/۰۱	۱۳۹۴/۱۲/۲۹	۹۳۱.۹۸۵.۲۵۱	۴۳۹.۱۲۱	۲۱۱	۹.۲۴	۲.۶۴۲.۵۰۰	۱.۰۵۷	۲.۵۰۰.۰۰۰
۱۳۹۳/۰۱/۰۱	۱۳۹۳/۱۲/۲۹	۸۴۹.۸۰۰.۱۸۷	۵۳۴.۵۸۹	۵۸	۵.۶۳	۳.۱۸۵.۰۰۰	۱.۲۷۴	۲.۵۰۰.۰۰۰

\*درصد شناوری در هر مقطع، توسط سازمان بورس و اوراق بهادار اعلام می گردد.

### وضعیت نقد شوندگی سهام و کیفیت افشاء اطلاعات شرکت

آخرین وضعیت رتبه بندی شرکت از لحاظ نقدشوندگی سهام و کیفیت افشاء اطلاعات در طی سه سال اخیر بر اساس ارزیابی سازمان بورس و اوراق بهادار به شرح زیر بوده است:

تعداد روزهای قابل معامله نماد	۲۲۵ روز در سال ۱۳۹۹	۲۳۴ روز در سال ۱۴۰۰	۲۲۷ روز در سال ۱۴۰۱
-------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

**جایگاه شرکت بیمه دی در بازار بیمه**

سهم از بازار شرکت در رشته های مختلف بر اساس سالنامه آماری سال ۱۴۰۰ محاسبه شده است:

ردیف	نام شرکت بیمه	حق بیمه تولیدی سال ۱۴۰۰ (میلیارد ریال)	سهم از بازار (درصد)
۱	ایران	۳۶۳,۸۳۶	۳۱.۵۴٪
۲	آسیا	۱۲۷,۷۹۲	۱۱.۰۸٪
۳	دانا	۸۶,۷۳۳	۷.۵۲٪
۴	پاسارگاد	۷۰,۹۳۵	۶.۱۵٪
۵	البرز	۶۶,۰۷۰	۵.۷۳٪
۶	کوثر	۵۲,۷۲۷	۴.۵۷٪
۷	پارسیان	۴۹,۷۰۶	۴.۳۱٪
۸	معلم	۴۲,۵۹۶	۳.۶۹٪
۹	<b>دی</b>	<b>۳۶,۶۴۰</b>	<b>۳.۱۸٪</b>
۱۰	سامان	۲۹,۲۵۷	۲.۵۴٪
۱۱	ما	۲۸,۰۱۲	۲.۴۳٪
۱۲	ملت	۲۶,۵۱۲	۲.۳۰٪
۱۳	سینا	۲۴,۸۵۴	۲.۱۵٪
۱۴	کارآفرین	۲۲,۹۵۶	۱.۹۹٪
۱۵	رازی	۲۱,۷۷۱	۱.۸۹٪
۱۶	نوبین	۲۰,۳۷۱	۱.۷۷٪
۱۷	سرمد	۱۷,۶۵۷	۱.۵۳٪
۱۸	تجارت نو	۱۵,۸۷۳	۱.۳۸٪
۱۹	تعاون	۱۰,۴۷۵	۰.۹۱٪
۲۰	آرمان	۶,۰۲۵	۰.۵۲٪
۲۱	میهن	۵,۲۸۷	۰.۴۶٪
۲۲	زندگی خاورمیانه	۴,۹۵۶	۰.۴۳٪
۲۳	حکمت صبا	۴,۴۳۶	۰.۳۸٪
۲۴	آسماری	۴,۰۱۱	۰.۳۵٪
۲۵	ایران معین	۳,۳۲۹	۰.۲۹٪
۲۶	موسسه بیمه کلوپ بین المللی بیمه	۲,۷۰۱	۰.۲۳٪
۲۷	موسسه بیمه متقابل کیش	۲,۵۵۶	۰.۲۲٪
۲۸	امید	۱,۸۲۲	۰.۱۶٪
۲۹	زندگی باران	۱,۷۷۶	۰.۱۵٪
۳۰	حافظ	۱,۷۵۶	۰.۱۵٪
	<b>بازار بیمه</b>	<b>۱,۱۵۳,۴۲۵</b>	<b>۱۰۰٪</b>

\* با توجه به اینکه آمار نهایی حق بیمه صادره سال ۱۴۰۱ به تفکیک شرکتهای منتشر نشده است، جدول فوق آورده شده است. ولی با در نظر گرفتن آمار اولیه منتشره سال ۱۴۰۱ توسط بیمه مرکزی ج.ا.ایران کل حق بیمه صادره بازار بیمه مبلغ ۱.۷۵۴.۲۸۱ میلیارد ریال اعلام شده که شرکت بیمه دی با صدور مبلغ ۹۵.۹۸۶ میلیارد ریال معادل ۵.۵ درصد از حق بیمه های صادره بازار را به خود اختصاص داده است.



شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

**سود (زیان) خالص هر سهم شرکت بیمه دی در مقایسه با بازار بیمه**

سود (زیان) خالص هر سهم شرکت بیمه دی در مقایسه با بازار بیمه در سال ۱۴۰۱ بر اساس اطلاعات منتشر شده بر روی سامانه کدال (تا تاریخ ۱۳/۰۴/۱۴۰۲) نشان داده شده است:

(ارقام به ریال)

ردیف	نام شرکت	سود(زیان) خالص هر سهم	ردیف	نام شرکت	سود(زیان) خالص هر سهم
۱	بیمه میهن	۳,۸۲۳	۱۲	بیمه آسیا*	۱۹۶
۲	بیمه دانا*	۳,۱۰۶	۱۳	بیمه رازی	۱۵۲
۳	بیمه کوثر*	۱,۰۸۷	۱۴	بیمه حافظ*	۱۱۳
۴	بیمه سامان*	۷۰۷	۱۵	بیمه آرمان*	۱۰۴
۵	بیمه پاسارگاد	۵۵۴	۱۶	بیمه تعاون*	۹۸
۶	<b>بیمه دی</b>	<b>۵۵۳</b>	۱۷	بیمه نوین	۷۷
۷	بیمه سینا*	۵۴۷	۱۸	بیمه ملت*	۶۸
۸	بیمه ما	۵۱۵	۱۹	بیمه سرمد*	۴۶
۹	بیمه کارآفرین	۴۵۹	۲۰	بیمه معلم*	۴۵
۱۰	بیمه پارسیان	۳۷۴	۲۱	بیمه حکمت صبا*	۱۹
۱۱	بیمه البرز	۳۰۸	۲۲	بیمه تجارت نو*	(۱۰)

\*صورت های مالی حسابرسی نشده را در تاریخ تهیه گزارش افشا کرده اند.

با توجه به جدول مذکور، بیمه دی از منظر سود به ازای هر سهم (EPS) در جایگاه ششم در بین شرکت های بیمه ای در سال ۱۴۰۱ قرار دارد.



## عملکرد مالی و عملیاتی

### الف) عملکرد سود یا زیانی

(ارقام به میلیون ریال)

شرح	۱۴۰۱	۱۴۰۰	نرخ رشد (درصد)
درآمد حق بیمه خالص (سهام شرکت)	۲۴,۷۰۸,۶۱۳	۱۵,۴۰۳,۷۴۵	۶۰٪
خسارت و مزایای پرداختی خالص (سهام شرکت)	(۲۶,۰۴۲,۲۵۷)	(۱۷,۴۵۰,۹۸۰)	۴۹٪
درآمدهای بیمه‌ای	۱۰,۲۹۶,۸۳۳	۱۰,۲۱۳,۳۱۷	۱٪
هزینه‌های بیمه‌ای	(۳,۸۶۰,۵۷۱)	(۲,۸۸۳,۱۷۹)	۳۴٪
<b>سود ناخالص فعالیت‌های بیمه‌ای</b>	<b>۵,۱۰۲,۶۱۸</b>	<b>۵,۲۸۲,۹۰۴</b>	<b>-۳٪</b>
هزینه‌های اداری و عمومی	(۳,۵۷۲,۱۸۹)	(۲,۳۴۷,۵۶۹)	۵۲٪
سایر درآمدها و هزینه‌های عملیاتی	۱,۵۰۳,۱۹۳	۱,۴۱۱,۴۷۱	۶٪
سایر درآمدها و هزینه‌های غیرعملیاتی	۱۹۶,۹۲۶	(۵۷۴,۱۵۲)	۱۳۴٪
<b>سود خالص قبل از کسر مالیات</b>	<b>۳,۲۳۰,۵۴۸</b>	<b>۳,۷۷۲,۶۵۵</b>	<b>-۱۴٪</b>
مالیات بر درآمد	۰	(۲۷۳,۵۴۳)	-۱۰۰٪
<b>سود خالص</b>	<b>۳,۲۳۰,۵۴۸</b>	<b>۳,۴۹۹,۱۱۲</b>	<b>-۸٪</b>

اطلاعات سود و زیانی

### ب) تغییرات در دارایی‌ها

(ارقام به میلیون ریال)

شرح	۱۴۰۱	۱۴۰۰	نرخ رشد (درصد)
دارایی‌های جاری	۷۱,۵۷۰,۳۱۱	۴۷,۱۱۶,۲۵۷	۵۲٪
دارایی‌های بلندمدت	۲۷,۶۵۷,۱۲۱	۱۷,۱۸۴,۶۳۲	۶۱٪
<b>جمع دارایی‌ها</b>	<b>۹۹,۲۲۷,۴۳۲</b>	<b>۶۴,۳۰۰,۸۸۸</b>	<b>۵۴٪</b>

تغییرات در دارایی

شرح	۱۴۰۱	۱۴۰۰	نرخ رشد (درصد)
دارایی ثابت مشهود	۱۳,۱۲۰,۰۸۸	۱۱,۷۹۹,۰۵۰	۱۱٪

تغییرات در دارایی ثابت

(ج) تغییرات در بدهی‌ها و ساختار سرمایه

(ارقام به میلیون ریال)

نرخ رشد (درصد)	۱۴۰۰	۱۴۰۱	شرح
<b>بدهی‌ها و ذخایر فنی:</b>			
۶۳٪	۵۳,۱۰۸,۴۴۴	۸۶,۸۲۰,۶۲۵	بدهی‌های جاری
۶۳٪	۲۰۴,۴۵۲	۳۳۳,۰۲۶	بدهی‌های بلند مدت
۶۳٪	۵۳,۳۱۲,۸۹۶	۸۷,۱۵۳,۶۵۱	<b>جمع بدهی‌ها</b>
<b>حقوق صاحبان سهام:</b>			
۰٪	۵,۹۵۰,۰۰۰	۵,۹۵۰,۰۰۰	سرمایه
۰٪	(۷۳۰,۰۱۰)	(۷۳۰,۰۱۰)	سهام خزانه
۱۵٪	۳,۱۳۷,۱۳۳	۳,۶۲۱,۷۱۵	اندوخته‌ها
۰٪	۷۳۴,۲۰۱	۷۳۱,۴۴۳	مازاد تجدید ارزیابی داراییها
۳۲٪	۱,۸۹۶,۶۶۸	۲,۵۰۰,۶۳۳	سود (زیان) انباشته
۱۰٪	۱۰,۹۸۷,۹۹۲	۱۲,۰۷۳,۷۸۱	<b>جمع حقوق صاحبان سهام</b>

تغییرات در بدهی‌ها و ساختار سرمایه

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱



(ارقام به میلیون ریال)

**د) تغییرات در سرمایه گذاری های شرکت**

۱۴۰۰		۱۴۰۱		شرح
سود (زیان) سرمایه گذاری	مبلغ سرمایه گذاری	سود (زیان) سرمایه گذاری	مبلغ سرمایه گذاری	
۸۶۲,۰۶۶	۳,۶۱۶,۶۱۰	۲۹۵,۵۴۶	۵,۸۳۵,۵۵۰	سپرده های بانکی کوتاه مدت و بلند مدت
۱۹,۰۹۷	۳۴۴,۶۱۱	۳۵,۸۰۱	۱۶۵,۰۳۵	اوراق مشارکت (اسناد خزانه اسلامی)
۷۶۰,۹۹۳	۱,۵۳۰,۲۸۵	۲۲۶,۳۱۴	۱,۸۲۵,۳۱۶	صندوق های سرمایه گذاری، صکوک و سایر ابزارهای پولی و مالی
۱,۵۶۱,۰۹۵	۵,۸۶۳,۶۳۱	۱,۶۳۲,۱۵۱	۹,۹۱۱,۷۱۸	سرمایه گذاری کوتاه مدت و بلندمدت در سهام شرکتهای بورسی، فرابورسی و غیر بورسی*
۳۰۰,۵۵۵		۳۲۵,۷۷۲		سود (زیان) معاملات سهام شرکتهای بورسی و فرابورسی
(۸۵۴,۰۷۹)	(۱,۶۷۱,۳۶۵)	۱,۴۴۶,۷۵۰	(۲۲۴,۶۱۷)	کاهش ارزش سرمایه گذاری ها
۲,۶۴۹,۷۲۷	۹,۶۸۳,۷۷۲	۳,۹۶۲,۳۳۵	۱۷,۵۱۳,۰۰۱	جمع سرمایه گذاری ها در اوراق بهادار و سپرده های
.	.	۱۴۶,۸۹۴	۱۳۰,۶۴۰	مشارکت در طرح های ساختمانی، املاک و مستغلات
۲۸,۹۶۶	۳۲۶,۶۹۹	۳۸,۴۰۴	۹۴۰,۸۰۸	تسهیلات اعطایی به بیمه گذاران، نمایندگان و کارکنان
۲,۶۷۸,۶۹۳	۱۰,۰۱۰,۴۷۱	۴,۱۴۷,۶۳۲	۱۸,۵۸۴,۴۴۹	جمع کل

\*مبلغ ۳.۶۰۰ میلیارد ریال از بهای تمام شده سرمایه گذاری های شرکت (سال ۱۴۰۱) مربوط به سرمایه گذاری در شرکت های غیربورسی (شرکت سرمایه گذاری دستاورد دی) می باشد.

(ه) تغییرات در گردش وجوه نقد شرکت

(ارقام به میلیون ریال)

شرح	۱۴۰۱	۱۴۰۰	نرخ رشد (درصد)
موجودی نقد اول دوره	۲,۰۷۸,۷۵۸	۱,۲۸۲,۶۱۷	۶۲٪
تاثیر تغییرات نرخ ارز	۲۴۶,۳۰۴	۱۵,۸۶۳	۱۴۵۳٪
جریان خالص ورود (خروج) نقد حاصل از فعالیت های عملیاتی	۶,۸۶۰,۸۸۳	(۲,۶۰۸,۶۲۸)	۳۶۳٪
جریان خالص ورود (خروج) نقد حاصل از فعالیت های سرمایه گذاری	(۴,۵۲۸,۴۲۳)	۷,۸۹۴,۶۲۶	-۱۵۷٪
جریان خالص ورود (خروج) نقد حاصل از فعالیت های تامین مالی	(۲,۲۵۵,۰۸۶)	(۴,۵۰۵,۷۱۸)	۵۰٪
موجودی نقد پایان دوره	۲,۴۰۲,۴۳۶	۲,۰۷۸,۷۵۸	۱۶٪

تغییرات در وضعیت نقد شوندگی

شرح	۱۴۰۱	۱۴۰۰
سود هر سهم (EPS) -ریال	۵۵۳	۵۸۸
سود نقدی هر سهم (DPS) -ریال	*۲۷۷	۳۶۰

اطلاعات مالی هر سهم

\* سود نقدی قابل پرداخت به سهامداران (پیشنهادی به مجمع عمومی) معادل ۵۰ درصد سود خالص در نظر گرفته شده است.

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱



مقایسه نسبت‌های مالی سالهای ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱

ردیف	نسبت مالی	فرمول	واحد	۱۴۰۱	۱۴۰۰
۱	نسبت جاری	دارایی جاری / بدهی جاری	مرتبه	۰.۸۲	۰.۸۹
۲	نسبت بدهی	جمع بدهی ها / مجموع دارایی ها	مرتبه	۰.۸۸	۰.۸۳
۳	نسبت پوشش بدهی و تعهدات بیمه ای	مجموع دارایی ها / خالص ذخایر فنی	مرتبه	۲.۲	۲.۴
۴	نسبت سود بیمه گری به فروش سهم نگهداری	سود عملیاتی / فروش سهم نگهداری	درصد	۱۲٪	۲۸٪
۵	نسبت سود به فروش سهم نگهداری	سود خالص بعد از کسر مالیات / حق بیمه سهم نگهداری	درصد	۱۳٪	۲۳٪
۶	بازده دارایی ها	سود خالص بعد از کسر مالیات / متوسط داراییها به کسر سهم بیمه گران اتکایی از ذخایر فنی	درصد	۵٪	۶٪
۷	نسبت مالکانه	حقوق صاحبان سهام / متوسط داراییها به کسر سهم بیمه گران اتکایی از ذخایر فنی	درصد	۱۹٪	۱۸٪
۸	بازده حقوق صاحبان سهام	سود خالص بعد از مالیات / متوسط جمع حقوق صاحبان سهام	درصد	۲۸٪	۲۷٪
۹	سرانه تولید حق بیمه پرسنل	کل حق بیمه صادره / تعداد کل پرسنل	میلیون ریال	۱۶۹,۲۸۸	۶۲,۲۰۶
۱۰	P/E	قیمت سهام / سود هر سهم	مرتبه	۸.۳	۶.۰

### عملکرد شرکت در بخش فنی

#### تولید حق بیمه:

در سال مورد گزارش مطابق صورت های مالی سال ۱۴۰۱، تولید حق بیمه شرکت حدود ۹۵,۹۸۶ میلیارد ریال بوده که جزئیات آن به تفکیک رشته های مختلف در جدول زیر آورده شده است.

#### سهم گروه های بیمه ای از کل صدور شرکت طی سالهای مالی ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱

(ارقام به میلیون ریال)

سال ۱۴۰۰		سال ۱۴۰۱		رشته
سهم از کل	حق بیمه تولیدی	سهم از کل	حق بیمه تولیدی	
۶۸.۹٪	۲۵,۲۳۹,۶۸۰	۸۳.۹٪	۸۰,۵۳۷,۶۷۳	درمان
۱۱.۷٪	۴,۲۹۶,۳۳۹	۸.۲٪	۷,۸۳۹,۳۷۸	ثالث اجباری
۰.۳٪	۱۲۶,۱۹۸	۰.۲٪	۲۳۱,۰۳۸	ثالث مزاد
۱.۶٪	۵۷۷,۷۷۰	۱.۲٪	۱,۱۰۹,۷۳۷	حوادث راننده
۲.۴٪	۸۷۲,۸۸۰	۱.۳٪	۱,۲۴۴,۸۲۱	بدنه
۳.۴٪	۱,۲۲۹,۳۳۲	۰.۹٪	۸۲۲,۵۷۹	آتش سوزی
۰.۳٪	۱۰۸,۸۶۸	۰.۲٪	۱۹۰,۶۶۲	باربری
۴.۵٪	۱,۶۴۸,۶۶۴	۲.۳٪	۲,۲۳۷,۲۹۰	مسئولیت
۱.۱٪	۳۹۸,۲۷۹	۰.۲٪	۱۷۴,۰۱۹	مهندسی
۰.۸٪	۳۰۷,۶۸۳	۰.۴٪	۳۵۹,۶۷۱	کشتی
۰.۰٪	۲,۳۱۷	۰.۱٪	۹۷,۲۲۸	هواپیما
۱.۷٪	۶۳۶,۷۱۱	۰.۲٪	۲۰۳,۲۹۱	نفت و انرژی
۰.۹٪	۳۳۵,۲۱۹	۰.۵٪	۴۶۸,۴۴۶	عمر و تشکیل سرمایه
۰.۳٪	۱۲۲,۳۴۱	۰.۱٪	۱۳۶,۶۴۱	پوشش های تکمیلی
۱.۷٪	۶۳۲,۱۹۲	۰.۳٪	۲۵۹,۳۹۸	عمر زمانی
۰.۰٪	۳,۳۲۰	۰.۰٪	۲,۸۳۴	پول
۰.۰٪	۷,۸۰۶	۰.۰٪	۰	سایر
۰.۳٪	۹۳,۹۴۱	۰.۱٪	۷۱,۶۷۰	حوادث
۱۰۰٪	۲۶,۶۳۹,۵۳۹	۱۰۰٪	۹۵,۹۸۶,۳۷۶	جمع

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱



**حق بیمه اتکائی واگذاری:**

در سال مورد گزارش مطابق صورت های مالی سال ۱۴۰۱ مجموع حق بیمه اتکائی واگذاری اعم از اجباری و اختیاری شرکت حدود ۶۹,۱۵۷ میلیارد ریال بوده که جزئیات آن به تفکیک رشته های مختلف در جدول زیر آورده شده است.

**مقایسه حق بیمه اتکایی به تفکیک اجباری و اختیاری طی سالهای مالی ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱**

(ارقام به میلیون ریال)

جمع کل		حق بیمه اتکایی واگذاری اختیاری		حق بیمه اتکایی اجباری		رشته بیمه‌ای
		سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	
۱۵,۵۲۹,۹۱۳	۶۶,۶۲۰,۷۳۶	۱۲,۷۷۳,۱۶۲	۵۹,۳۷۵,۲۰۵	۲,۷۵۶,۷۵۱	۷,۲۴۵,۵۳۱	درمان
۴۲۹,۶۴۳	۷۰۵,۵۸۱	۴	۰	۴۲۹,۶۳۹	۷۰۵,۵۸۱	ثالث اجباری
۱۲,۶۲۳	۲۰,۷۹۸	۰	۰	۱۲,۶۲۳	۲۰,۷۹۸	ثالث مزاد
۵۷,۷۷۸	۹۹,۸۷۶	۰	۰	۵۷,۷۷۸	۹۹,۸۷۶	حوادث سرنشین
۸۷,۲۳۳	۱۱۲,۰۷۹	۰	۰	۸۷,۲۳۳	۱۱۲,۰۷۹	بدنه
۵۱۴,۹۱۲	۵۲۶,۲۷۷	۳۹۳,۵۷۶	۴۵۲,۱۳۹	۱۲۱,۳۳۶	۷۴,۱۳۸	آتش سوزی
۶۸,۷۵۶	۱۱۶,۷۱۳	۵۷,۸۹۰	۹۹,۵۷۳	۱۰,۸۶۶	۱۷,۱۴۰	باربری
۱۶۶,۸۳۱	۲۰۴,۰۳۱	۱,۹۴۴	۲,۴۵۱	۱۶۴,۸۸۷	۲۰۱,۵۸۰	مسئولیت
۲۸۰,۱۷۴	۱۱۷,۰۲۶	۲۳۹,۰۳۷	۱۰۱,۵۹۶	۴۱,۱۳۷	۱۵,۴۳۰	مهندسی
۲۳۴,۷۷۱	۳۰۱,۱۷۴	۲۰۴,۰۰۷	۲۶۸,۸۸۳	۳۰,۷۶۴	۳۲,۲۹۱	کشتی
۳۴۹	۶۷,۹۸۹	۱۱۷	۵۹,۲۳۸	۲۳۲	۸,۷۵۱	هواپیما
۶۰۷,۶۹۳	۹۰,۱۸۹	۵۳۲,۵۶۱	۷۱,۴۳۰	۷۵,۱۳۲	۱۸,۷۵۹	نفت و انرژی
۷۰,۹۹۹	۱۰۵,۱۴۴	۰	۰	۷۰,۹۹۹	۱۰۵,۱۴۴	عمر و تشکیل سرمایه
۲۲,۶۷۱	۹۷۰	۰	۰	۲۲,۶۷۱	۹۷۰	پوشش تکمیلی
۱۲۲,۶۶۸	۴۸,۲۳۳	۰	۰	۱۲۲,۶۶۸	۴۸,۲۳۳	عمر زمانی
۳۰۷	۳۲۴	۰	۰	۳۰۷	۳۲۴	پول
۰	۰	۰	۰	۰	۰	سایر
۹,۵۲۲	۲۰,۲۷۵	۰	۰	۹,۵۲۲	۲۰,۲۷۵	حوادث
<b>۱۸,۲۱۶,۸۴۱</b>	<b>۶۹,۱۵۷,۴۱۵</b>	<b>۱۴,۲۰۲,۲۹۸</b>	<b>۶۰,۴۳۰,۵۱۵</b>	<b>۴,۰۱۴,۵۴۳</b>	<b>۸,۷۲۶,۹۰۰</b>	<b>جمع</b>

### پرداخت خسارت:

مجموع خسارت های پرداخت شده شرکت در سال ۱۴۰۱ حدود ۷۳,۳۰۰ میلیارد ریال بوده که به تفکیک رشته های بیمه ای به شرح جدول زیر می باشد:

\* خسارت های پرداخت شده رشته درمان عمدتاً مربوط به قرارداد بیمه درمان تکمیلی بنیاد شهید می باشد که قرارداد آن در بهار سال ۱۴۰۱ تمدید گردیده و از این بابت ذخایر کافی در نظر گرفته شده است.

### مقایسه سهم خسارت گروه های بیمه ای از کل خسارت شرکت طی سالهای مالی ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱

(ارقام به میلیون ریال)

سال ۱۴۰۰		سال ۱۴۰۱		رشته های بیمه ای
سهم از کل	خسارت پرداختی	سهم از کل	خسارت پرداختی	
۹۰.۶٪	۴۵,۲۳۵,۹۴۰	۸۹.۶٪	۶۵,۶۵۵,۸۳۲	درمان
۳.۷٪	۱,۸۳۱,۸۰۹	۵.۰٪	۳,۶۶۲,۵۵۱	ثالث اجباری
۰.۱٪	۴۴,۳۰۹	۰.۲٪	۱۳۸,۱۷۰	ثالث مزاد
۰.۵٪	۲۲۵,۸۳۶	۰.۷٪	۴۹۰,۷۸۴	حوادث راننده
۰.۹٪	۴۳۲,۸۹۷	۱.۴٪	۱,۰۰۸,۳۸۶	بدنه
۰.۶٪	۳۰۹,۲۴۳	۰.۵٪	۳۳۴,۳۱۹	آتش سوزی
۰.۱٪	۳۴,۰۱۹	۰.۱٪	۸۱,۶۶۴	باربری
۱.۳٪	۶۲۸,۵۱۸	۱.۵٪	۱,۱۲۴,۶۴۰	مسئولیت
۰.۳٪	۱۷۲,۱۹۹	۰.۲٪	۱۷۴,۵۲۶	مهندسی
۰.۱٪	۳۶,۵۳۷	۰.۰٪	۳,۱۵۴	کشتی
۰.۰٪	۰	۰.۰٪	۱۶۲	هواپیما
۰.۱٪	۲۷,۰۰۰	۰.۰٪	۳۱۸	نفت و انرژی
۰.۳٪	۱۵۳,۳۳۲	۰.۳٪	۲۱۴,۰۵۱	عمر و تشکیل سرمایه
۰.۰٪	۳,۲۷۴	۰.۰٪	۱۶,۳۷۵	پوشش های تکمیلی
۱.۶٪	۷۹۸,۷۳۲	۰.۵٪	۳۸۳,۷۳۹	عمر زمانی
۰.۰٪	۳۹۴	۰.۰٪	۰	پول
۰.۰٪	۰	۰.۰٪	۰	سایر
۰.۰٪	۷,۲۱۷	۰.۰٪	۱۱,۲۲۷	حوادث
۱۰۰٪	۴۹,۹۴۱,۲۵۶	۱۰۰٪	۷۳,۲۹۹,۸۹۸	جمع



شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱



### خسارت دریافتی از بیمه‌گران اتکائی:

مجموع خسارت های دریافتی از بیمه‌گران اتکائی اعم از اجباری و اختیاری در سال مورد گزارش بالغ بر ۴۶,۲۹۵ میلیارد ریال بوده که به تفکیک رشته های بیمه ای به شرح جدول زیر می باشد:

مقایسه خسارت دریافتی از بیمه‌گران اتکایی به تفکیک واگذاری اجباری و اختیاری طی سالهای مالی ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱

(ارقام به میلیون ریال)

جمع کل		خسارت اتکایی اختیاری		خسارت اتکایی اجباری		رشته بیمه‌ای
سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	
۳۴,۳۶۲,۹۸۲	۴۵,۴۰۵,۱۶۶	۳۰,۰۰۱,۵۴۶	۳۹,۰۹۸,۶۴۳	۴,۳۶۱,۴۳۶	۶,۳۰۶,۵۲۳	درمان
۱۹۸,۸۰۵	۳۷۲,۷۲۰	۱,۸۴۲	۲,۰۸۴	۱۹۶,۹۶۳	۳۷۰,۶۳۶	ثالث اجباری
.	.	.	.	.	.	ثالث مزاد
۲۳,۴۰۴	۴۲,۰۹۲	۲۷۰	۹۸۷	۲۳,۱۳۴	۴۲,۱۰۵	حوادث سرنشین
۴۵,۷۴۶	۹۷,۲۹۴	۱۲	۶۱	۴۵,۷۳۴	۹۷,۲۳۳	بدنه
۶۵,۳۶۶	۳۹,۷۱۰	۳۲,۲۱۶	۵,۸۱۶	۳۳,۱۵۰	۳۳,۸۹۴	آتش سوزی
۱۸,۵۶۵	۳۹,۱۳۴	۱۶,۱۶۴	۳۱,۱۱۶	۲,۴۰۱	۸,۰۱۸	باربری
۸۴,۴۹۷	۱۱۶,۶۴۰	۱۲,۳۸۴	۶۲۲	۷۲,۱۱۳	۱۱۶,۰۱۸	مسئولیت
۷۰,۷۹۳	۶۷,۹۲۳	۵۰,۶۰۸	۵۰,۳۸۵	۲۰,۱۸۵	۱۷,۵۳۸	مهندسی
۹,۰۲۵	۵۸۲	۴,۵۸۴	۲۷۳	۴,۴۴۱	۳۰۹	کشتی
.	۱۶	.	.	.	۱۶	هواپیما
-۱۸۲	۴۱	-۱۸۲	.	.	۴۱	نفت و انرژی
۱۸,۵۳۱	۲۹,۱۳۱	.	.	۱۸,۵۳۱	۲۹,۱۳۱	عمر و تشکیل سرمایه
۲,۴۷۰	۱,۵۷۱	.	.	۲,۴۷۰	۱,۵۷۱	پوشش تکمیلی
۱۵۸,۳۹۷	۷۴,۶۴۵	.	.	۱۵۸,۳۹۷	۷۴,۶۴۵	عمر زمانی
۹۸	.	۳۹	.	۵۹	.	پول
.	.	.	.	.	.	سایر
۸۰۱	۷,۷۹۳	.	.	۸۰۱	۷,۷۹۳	حوادث
۳۵,۰۵۹,۲۹۸	۴۶,۲۹۵,۴۵۸	۳۰,۱۱۹,۴۸۳	۳۹,۱۸۹,۹۸۷	۴,۹۳۹,۸۱۵	۷,۱۰۵,۴۷۱	جمع

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

**مقایسه حق بیمه و خسارت:**

عملکرد شرکت در رابطه با حق بیمه صادره و خسارت پرداختی برای سالهای ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ به تفکیک رشته های بیمه ای به شرح جدول زیر می باشد:

(ارقام به میلیون ریال)

رشته های بیمه ای	سال ۱۴۰۰			سال ۱۴۰۱		
	نسبت خسارت (درصد)	خسارت پرداختی	حق بیمه صادره	نسبت خسارت (درصد)	خسارت پرداختی	حق بیمه صادره
درمان	۱۷۹٪	۴۵,۲۳۵,۹۴۰	۲۵,۲۳۹,۶۸۰	۸۲٪	۶۵,۶۵۵,۸۳۲	۸۰,۵۳۷,۶۷۳
ثالث اجباری	۴۳٪	۱,۸۳۱,۸۰۹	۴,۲۹۶,۳۳۹	۴۷٪	۳,۶۶۲,۵۵۱	۷,۸۳۹,۳۷۸
ثالث مزاد	۳۵٪	۴۴,۳۰۹	۱۲۶,۱۹۸	۶۰٪	۱۳۸,۱۷۰	۲۳۱,۰۳۸
حوادث راننده	۳۹٪	۲۲۵,۸۳۶	۵۷۷,۷۷۰	۴۴٪	۴۹۰,۷۸۴	۱,۱۰۹,۷۳۷
بدنه	۵۰٪	۴۳۲,۸۹۷	۸۷۲,۸۸۰	۸۱٪	۱,۰۰۸,۳۸۶	۱,۲۴۴,۸۲۱
آتش سوزی	۲۵٪	۳۰۹,۲۴۳	۱,۲۲۹,۳۳۲	۳۸٪	۳۳۴,۳۱۹	۸۲۲,۵۷۹
باربری	۳۱٪	۳۴,۰۱۹	۱۰۸,۸۶۸	۴۳٪	۸۱,۶۶۴	۱۹۰,۶۶۲
مسئولیت	۳۸٪	۶۲۸,۵۱۸	۱,۶۴۸,۶۶۴	۵۰٪	۱,۱۲۴,۶۴۰	۲,۲۳۷,۲۹۰
مهندسی	۴۳٪	۱۷۲,۱۹۹	۳۹۸,۲۷۹	۷۲٪	۱۷۴,۵۲۶	۱۷۴,۰۱۹
کشتی	۱۳٪	۳۶,۵۳۷	۳۰۷,۶۸۳	۱٪	۳,۱۵۴	۳۵۹,۶۷۱
هواپیما	۰٪	۰	۲,۳۱۷	۰٪	۱۶۲	۹۷,۲۲۸
نفت و انرژی	۴٪	۲۷,۰۰۰	۶۳۶,۷۱۱	۰٪	۳۱۸	۲۰۳,۲۹۱
عمر و تشکیل سرمایه	۴۶٪	۱۵۳,۳۳۲	۳۳۵,۲۱۹	۴۶٪	۲۱۴,۰۵۱	۴۶۸,۴۴۶
پوشش های تکمیلی عمر	۳٪	۳,۲۷۴	۱۲۲,۳۴۱	۱۲٪	۱۶,۳۷۵	۱۳۶,۶۴۱
عمر زمانی	۱۲۶٪	۷۹۸,۷۳۲	۶۳۲,۱۹۲	۱۴۶٪	۳۸۳,۷۳۹	۲۵۹,۳۹۸
پول	۱۲٪	۳۹۴	۳,۳۲۰	۰٪	۰	۲,۸۳۴
سایر	۰٪	۰	۷,۸۰۶	۰٪	۰	۰
حوادث	۸٪	۷,۲۱۷	۹۳,۹۴۱	۱۶٪	۱۱,۲۲۷	۷۱,۶۷۰
<b>جمع</b>	<b>۱۳۶٪</b>	<b>۴۹,۹۴۱,۲۵۶</b>	<b>۳۶,۶۳۹,۵۳۹</b>	<b>۷۶٪</b>	<b>۷۳,۲۹۹,۸۹۸</b>	<b>۹۵,۹۸۶,۳۷۶</b>

## «اهم اقدامات انجام شده طی سال مالی ۱۴۰۱»

### الف : معاونت فنی و توسعه بازار

#### • مدیریت بیمه‌های درمان

- سازماندهی امور تحت نظارت در راستای سیاست‌های شرکت و برنامه ریزی و تعیین روش‌های عملیاتی
- نظارت و پایش کمی و کیفی بر صدور بیمه نامه‌ها و پرداخت خسارت‌های مربوطه براساس قوانین مربوطه و رعایت آئین نامه و مقررات خاص صادره از سوی بیمه مرکزی
- نظارت و پایش کمی و کیفی بر مراحل صدور بیمه نامه و اطمینان از انجام درست کارها
- نظارت و پایش کمی و کیفی بر کنترل قراردادهای و استعلام حق بیمه‌ها و حصول اطمینان از انجام تعهدات توسط بیمه گذار
- نظارت و پیگیری نسبت به تصاحب بازیافتی خسارت
- نظارت و حصول اطمینان از دریافت به موقع مطالبات براساس ضوابط
- نظارت بر فرآیند رسیدگی به پرونده‌های خسارت
- نظارت و حصول اطمینان از عملکرد سامانه بیمه‌گری (رسا)
- نظارت بر نحوه اجرای استاندارد و معیارهای طراحی شده مرتبط با فرایندهای کاری درمان
- تدوین خط مشی کیفیت و همسو نمودن فعالیت‌های واحدها در رابطه با آنها
- تدوین اهداف و برنامه‌ها در حوزه "خدمات نوین" و پیشنهاد آن به مدیریت ارشد
- تلاش در جهت تحقق اهداف و برنامه‌های کیفیت و گزارش دهی به مدیریت ارشد
- همکاری در شناسایی ریسک‌ها و فرصت‌های فرآیندهای سازمان و تلاش در جهت کنترل آنها
- ارائه گزارش از وضعیت فرایندها و خدمات درمانی و ارائه به مدیریت ارشد
- تحلیل گزارش‌ها و داده‌های مرتبط با فرایندهای درمان و تصمیم‌گیری جهت بهبود وضعیت
- بررسی سامانه‌ها و سایر خدمات نوین در حوزه درمان (استارت آپ) و ارائه گزارش به مدیر ارشد بر اساس SWOT
- طراحی اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه جهت حذف عدم انطباق‌های بالفعل و بالقوه بر اساس مدل FOCUS PDCA
- نظارت بر کمیت و کیفیت عملکرد مراکز درمانی و مقایسه با استاندارد و شاخص‌های تعیین شده و در نهایت درجه بندی مراکز درمانی
- نظارت بر کمیت و کیفیت عملکرد میزهای خدمت و مقایسه با استاندارد و شاخص‌های تعیین شده و در نهایت درجه بندی میزهای خدمت
- نظارت بر کمیت و کیفیت عملکرد شرکتهای ارزیاب خسارت درمان و مقایسه با استاندارد و شاخص‌های تعیین شده و در نهایت درجه بندی شرکتهای ارزیاب خسارت درمان
- طراحی گزارش تحلیلی نسبت به عملکرد، نقاط قوت و ضعف و کارایی مراکز درمانی، میز خدمت و شرکت ارزیاب خسارت درمان در مقایسه با استاندارد تعریف شده و ارائه پیشنهاد و راهکارهای اجرایی
- نظارت بر تهیه شیوه‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های تهیه شده توسط معاونت‌های تحت سرپرستی

• مدیریت بیمه‌های خودرو

- همکاری در پیاده سازی سامانه بازدید آنلاین برای نمایندگان و کاهش شدید ریسک در این حوزه
- همکاری در فعال سازی قرارداد ثالث و بدنه بصورت فروش آنلاین در سامانه دی دار
- دسترسی کل نمایندگان بصورت نامحدود جهت بازدید اولیه خودرو از طریق سامانه
- افزایش سقف دسترسی کارشناسی بازدید اولیه و صدور بیمه نامه بدنه طبق صلاحیت های فنی افراد شعب
- افزایش سقف دسترسی کارشناسی خسارات ثالث مالی ، بدنه و جانی طبق صلاحیت های فنی افراد شعب
- نظارت و پایش کمی و کیفی بر مراحل صدور بیمه نامه و خسارت
- نظارت و پایش کمی و کیفی بر کنترل قراردادها و استعلام حق بیمه ها
- نظارت و پیگیری نسبت به بازیافتی خسارت و اعلام نیازهای فنی به مدیریت فناوری اطلاعات مبنی بر ایجاد امکان شناسایی گزارش گیری پرونده های مشمول ریکاوروی در سامانه بیمه گری
- مکاتبه با شعب به منظور پیگیری مطالبات بصورت دوره ای در سال ۱۴۰۱
- انعقاد قرارداد با ارزیابان حقیقی
- بهره برداری از سامانه اعلام خسارت مالی آنلاین و استفاده از ارزیابان حقیقی دارای صلاحیت در استان تهران بصورت آزمایشی
- بهبود بخشیدن وضعیت میانگین زمان رسیدگی به خسارت در استان تهران به واسطه بهره برداری از سامانه آنلاین و کنترل آن از طریق داشبورد
- نظارت بر فرآیند رسیدگی به پرونده های خسارت بصورت سیستمی و میدانی
- حضور کارشناسان خسارت ستاد طی سال ۱۴۰۱ در ۶ شعبه و نظارت بر فرایند پرونده های خسارت و صدور و ارائه گزارش آن به مدیران ارشد
- جلوگیری از پرداخت ۲۶ میلیارد تومان خسارت من غیر حق به دلیل اقدامات به موقع در خصوص مواد ۱۳ ، ۳۲ ، ۳۴ ، ۳۶ قانون شخص ثالث و همچنین اصلاح رای دادگاه ها و شناسایی تقلبات در رشته ثالث و بدنه
- کنترل و نظارت سامانه ای بر کلیه فرایندهای مربوط به خسارت ارزیابی و فرایندی خسارت های مالی و بدنه بصورت آنلاین
- برگزاری کارگاه آموزشی خسارت جانی مالی و بدنه بصورت حضوری برای کارشناسان شعب
- نظارت بر کمیت و کیفیت عملکرد شرکتهای ارزیاب خسارت و مقایسه با استاندارد و شاخصهای تعیین شده
- تدوین شیوه نامه های بازدید اولیه آنلاین و بهره برداری از سامانه خسارت بازنگری شیوه نامه هاو نظارت بر تهیه آن
- همکاری در شناسایی ریسکها مربوط به حوزه عملیاتی خودرو و ارائه پاسخ ریسک
- انعقاد قرارداد با شرکت سایپا جهت صدور بیمه نامه خودروهای صفر کیلومتر
- تحلیل گزارشها و دادههای مرتبط با فرایندهای خودرو و تصمیم گیری جهت بهبود وضعیت
- تغییرات در شرایط و نرخ بیمه نامه بر اساس گزارش مدیریت ریسک

- ایجاد امکان تغییرات توسط مدیریت خودرو بدون نیاز به پیمانکار در شرایط صدور و پرداخت خسارت بیمه نامه های مازاد ثالث و پوشش های بدنه در سامانه بیمه گری
- ایجاد قراردادهای تشویقی شامل قرارداد خودروهای صفر کیلومتر تا ۵ سال ، قرارداد تمدیدی ها به منظور حفظ مشتریان بر اساس گزارش ریسک برای شبکه فروش با شرایط ویژه

#### ● مدیریت آتش سوزی، مهندسی و انرژی

- برنده شدن در مناقصه تجمیعی گروه سایپا
- برنده شدن در مناقصه آتش سوزی قرارگاه خاتم الانبیا
- ایجاد امکان صدور الکترونیک بیمه نامه طرح جامع منازل مسکونی در سامانه ی دی دار با سرمایه و مدت متغییر سه ماهه ، شش ماهه و یک ساله تا ۱۵ برابر سرمایه پایه
- جمع بندی و ختم رسیدگی به پرونده خسارت نگین آفاق کیش ( خاتم الانبیا ) در رشته مهندسی
- اعطا بخش قابل توجهی از مجوز های در اختیار ستاد به روسای محترم شعب جهت تسریع در فرآیند صدور بیمه نامه
- تولید محتوی آموزشی تصویری در رشته آتش سوزی و مهندسی با هدف تسریع و تسهیل در فرآیند صدور
- تهیه اکسل محاسبه نرخ بر اساس آیین نامه ۹۴ در رشته آتش سوزی و مهندسی ( تمام خطر پیمانکاری و نصب )
- ارتقا قابلیت های سیستم فناوران در رشته آتش سوزی جهت سهولت کاربری و جبران بخشی از خطاهای انسانی زمان صدور
- تهیه شیوه نامه عقد قرارداد با کارشناسان خسارت

#### ● مدیریت بیمه های مسئولیت و حمل و نقل

- بازنگری شیوه نامه مسئولیت کارفرما در قبال کارکنان و ابلاغ شیوه نامه جهت تسریع صدور بیمه نامه
- جذب پرتفوی مسئولیت سایپا
- جذب پرتفوی دانشگاه آزاد اسلامی
- برنده شدن در مناقصه ی قرارداد توانیر سال ۱۴۰۱ و تحلیل ریسک جهت کنترل خسارات و عدم پوشش خسارات لوازم و تجهیزات
- انجام اقدامات جهت حذف سامانه ی واسط نظاره و برنامه ریزی جهت حذف آن در سال ۱۴۰۲
- بازنگری نرخ و شرایط شیوه نامه های مسئولیت مدنی و برنامه ریزی جهت ابلاغ در سال ۱۴۰۲
- ایجاد بستر محاسبه ی حق بیمه در تمامی رشته های مسئولیت مدنی در سیستم فناوران و برنامه ریزی جهت بهره برداری در سال ۱۴۰۲
- بازنگری شیوه نامه مسئولیت فردی/خانواده
- بازنگری نرخ و شرایط بیمه نامه ها براساس ماده ۲ آیین نامه شماره ۹۴ بیمه مرکزی در رشته مسئولیت

- برنامه ریزی جهت بازنگری در اضافه نرخ، تخفیفات و محاسبات جهت تعدیل نرخ و همگام سازی با شرایط درخواستی بازار و درخواست محاسبات از فناوران
- ایجاد بستر سفارش گیری آنلاین زیررشته ی مسئولیت مدنی دارندگان و نصابان آسانسور در قبال استفاده کنندگان

#### • مدیریت بیمه‌های زندگی

- طراحی محصول زندگی بهادار (ULIP) و اتصال به ۶ صندوق سرمایه گذاری کاریزما و اعتبار
- راه اندازی مرکز تخصصی توسعه فروش بیمه های زندگی
- مذاکره با شبکه های فروش بیرونی در راستای توسعه فروش بیمه های زندگی
- طراحی و اخذ مجوز محصول جدید قرارداد وزارت نیرو
- ایجاد زیرساخت فروش آنلاین محصولات حادثی
- راهبری پروژه سامانه بیمه گری ابریشم

#### • مدیریت راهبری شعب و شبکه فروش

- اصلاح مدل تاسیس و انحلال شعب (استراتژی شعب)
- بازبینی طرح تفویض اختیار جمع‌آوری اسناد درمانی با رویکرد هم‌افزایی و بهره‌مندی شبکه فروش از قراردادهای کشوری
- به‌روز رسانی مدل ساختار شعب
- بازبینی و بهبود مدل ارزیابی عملکرد شعب و مدل پرداخت کارانه بر اساس استراتژی جدید
- مدل‌سازی و بهبود فرآیندهای شعب و شبکه فروش
- مدل‌سازی پیگیری بندهای گزارشات حسابرسی داخلی شرکت
- برگزاری جلسات کمیته وصول مطالبات بر اساس گزارشات بدهی سنواتی شعب
- مستندسازی بهینه‌یابی فروش کل سازمان (به تفکیک کل - رشته - فصل - شعبه)

#### • مدیریت بازاریابی و فروش

- تدوین برنامه جامع مدیریت نمایندگان که شامل موارد ذیل می‌باشد:
  - اصلاح مدل درجه‌بندی نمایندگان
  - تدوین مدل ارزیابی نمایندگان یکپارچه با مدل اصلاح شده درجه‌بندی و انجام آن به صورت فصلی
  - تدوین مدل پالایش با منطق با مدل اصلاح شده درجه‌بندی
  - تدوین مدل توانمندسازی و نگهداشت منطق با مدل اصلاح شده درجه‌بندی
- تدوین مدل تسهیلات نمایندگان منطق با مدل اصلاح شده درجه‌بندی
- تدوین مدل مشوق‌های فروش (تسهیلات متغیر) جهت ایجاد جذابیت در نگهداشت و جذب نماینده

### شرکت بیمه دی (سهامی عام)

### گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت

### برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

- اصلاح مدل برنامه‌ریزی فروش سال ۱۴۰۲ شعب و نمایندگان با عنایت به بودجه کلی شرکت و تدوین برنامه عملیاتی
  - مطالعه، بررسی و شناسایی فرصت‌های بازار در حوزه بیمه‌های خودرو و درمان با هدف توسعه محصولات و خدمات بیمه‌ای متناسب با نیازهای شناسایی شده مشتریان
  - طراحی و بهبود سامانه مدیریت استعلام‌ها و مناقصات بیمه‌ای با هدف یکپارچه‌سازی اقدامات شعب و شبکه فروش به منظور بهبود فرایند ارائه پیشنهادهای بیمه‌ای؛
  - تهیه و ابلاغ گزارشات ماهانه مقایسه عملکرد محقق شده با فروش مورد انتظار در سطح رشته و استان
  - پیگیری و بروزرسانی اطلاعات در سامانه سرخ بازاریابی به صورت فروش خرد و سازمانی
  - شناسایی ترجیحات مشتریان در محصول درمان انفرادی و اصلاح نرخ و شرایط
- در پایان سال ۱۴۰۱ تعداد شعب و نمایندگی و کارگزاری های شرکت در مقایسه با سال قبل به شرح جدول زیر می باشد:

۱۴۰۰				۱۴۰۱				
جمع	نمایندگی	کارگزاری	شعبه	جمع	نمایندگی	کارگزاری	شعبه	
۳۳۴	۱۰۵	۲۱۹	۱۰	۴۲۵	۱۲۸	۲۸۷	۱۰	تهران
۱.۴۱۵	۹۸۲	۳۹۱	۴۱	۱.۴۹۴	۹۹۱	۴۶۴	۳۹	شهرستانها
۱.۷۴۹	۱.۰۸۷	۶۱۰	۵۱	۱.۹۱۹	۱.۱۱۹	۷۵۱	۴۹	

### فهرست مشتریان کلان شرکت بیمه دی:

- بنیاد شهید و امور ایثارگران
- گروه مالی دی
- قرارگاه سازندگی خاتم الانبیا
- گروه صنعتی ایران خودرو
- طراحی مهندسی و تامین قطعات ایران خودرو
- گروه صنعتی ساپیا
- سازمان اقتصادی کوثر
- دانشگاه آزاد اسلامی
- سازمان آب و برق خوزستان
- سازمان تأمین اجتماعی استان گیلان
- خانه کارگر استان اصفهان
- شرکت توکاریل
- دانشگاه جامع علمی کاربردی کیش
- پتروشیمی بندرامام
- سازمان آتش نشانی شهرداری تبریز
- اورژانس تهران
- ملی حفاری ایران
- توانیر
- فولاد شاهرود
- استانداری خراسان شمالی
- هلی آریا کیش
- موسسه فاطر
- شرکت چسب استحکام قم
- صنایع مس شهیدباهنر
- صنعتی دریائی ایران
- سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خراسان رضوی

- استانداری خراسان شمالی
- مصرف کارکنان سازمان جهاد کشاورزی استان مازندران
- صنایع پتروشیمی مسجد سلیمان
- توسعه صنایع و معادن کوثر
- پترو پارس لیمیتد
- کشت و صنعت و دامپروری مغان
- دانشگاه علوم پزشکی تهران
- دانشگاه علوم پزشکی ایران
- صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت
- سازمان پزشکی قانونی کل کشور
- دانشگاه تربیت مدرس
- تولید نیرو برق دماوند
- واحد اتوبوسرانی اصفهان و حومه
- مدیریت تولید برق نکا
- کانون وکلا
- پلی پروپیلن جم
- شرکت تعاونی آتیه داران وافر
- شهرداری ها و دهیاری ها
- گروه صنعتی نجاتی آنا
- برق منطقه ای استان سیستان و بلوچستان
- گروه صنعتی صفا
- خدمات حمایتی کشاورزی

## ب : معاونت اقتصادی و پشتیبانی

### • مدیریت مالی

- تعیین تکلیف پرونده های مالیاتی به شرح زیر:
  - عملکرد سال ۱۳۹۰ : فیش های تهاتر مورد پذیرش قرار گرفت و پرونده مختومه شد.
  - عملکرد سال ۱۳۹۴ : با پذیرش بند هزینه های ایران خودرو به میزان ۱۱۰ میلیارد ریال توسط هیات تجدید نظر به طور کامل تسویه و مختومه شد.
  - ارزش افزوده سال ۱۳۹۳ : پس از برگزاری هیات بدوی و تجدید نظر مبلغ ۲۸ میلیارد ریال مورد قبول قرار گرفت و به طور کامل تسویه و مختومه شدن شد.
  - ارزش افزوده سال ۱۳۹۷ : بالغ بر ۲،۹۸۰ میلیارد ریال مورد مطالبه سازمان مالیاتی با حذف عوارض و مالیات بر ارزش افزوده بخش درمان به طور کامل تسویه و مختومه شد (معافیت بخش درمان هنوز به امور مالیاتی ابلاغ نشده و در این خصوص هنوز هیچ شرکت بیمه ای رای نگرفته است)
  - عملکرد سال ۱۳۹۵ : با ارائه مدارک و مستندات و لایحه دفاعیه مستدل ۲ بند مهم ایران خودرو و کانون بازنشستگان تامین اجتماعی مورد پذیرش قرار گرفت.
  - عملکرد ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ : دفاتر مالی مورد بررسی ممیزان سازمان مالیاتی مورد بررسی قرار گرفت. با توجه به ارائه اطلاعات و مستندات گزارش سال ۱۳۹۸ قطعی و تسویه و سال ۱۳۹۹ برگ تشخیص عملکرد سال مذکور بر اساس اظهارنامه مالیاتی تعیین و ابلاغ گردید.
- شفافیت و بهبود گزارشگری مالی به شرح زیر:
  - اجرایی شدن فرایند تهیه سیستمی صورت های مالی
  - رفع اشکال ثبت اتوماتیک واریز حق بیمه به قرارداد در سامانه رسا
  - ارائه شیوه نامه جامع جهت ارائه مدارک و اسناد
  - ثبت اصلاحات جمع داری اموال
  - تهیه صورت تطبیق و اصلاح حساب با شرکت ها



## شرکت بیمه دی (سهامی عام)

### گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت

#### برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

- بهبود و رفع مغایرت‌های حسابهای اتکایی شرکت با بیمه گران به شرح زیر:
  - اسناد حسابداری بابت صورتحسابهای اتکایی اختیاری، مربوط به بیمه نامه های فناوران که بصورت دستی ارسال و سند مالی صادر می گردید با همکاری پیمانکار نرم افزار مالی شرکت برهان سیستم و واحد فناوری اطلاعات ارسال صورتحساب و صدور سند مالی به صورت سیستماتیک گردید.
  - ثبت ، تسویه و پرداخت صورتحساب های اتکایی اختیاری تا تاریخ این گزارش بصورت مرتب ماهانه صورت پذیرفته و اعلامیه مربوطه با شرکتهای بیمه ای اتکایی و کنسرسیومی انجام پذیرفته است.
  - اسناد صورت حسابهای اتکایی اجباری، از طریق سیستم سنهاب به صورت سیستماتیک در جهت رفع مغایرت ها با بیمه مرکزی صادر گردیدند.
  - تطبیق با بیمه گران اتکایی و کنسرسیومی مانند بیمه مرکزی و بیمه ایران و ... انجام و مغایرت ها رفع شده است.
  - سیستم ارزی به صورت کامل از ابتدای سال جاری در نرم افزار مالی راه اندازی و اسناد ارزی اتکایی به صورت ارزی صادر می گردد.

#### - پیگیری و وصول مطالبات به شرح زیر:

- کنترل و رسیدگی سیستمی معوقات شعب و نمایندگان در سیستم های فناوران و رسا و مالی
- به منظور جلوگیری از تراکم مطالبات و نظارت بر روند وصول ، تشکیل جلسات کمیته وصول مطالبات در سطح ستاد و شعب به صورت حداقل ماهی یکبار
- پیگیری و وصول مطالبات از بیمه گذاران کلان و خرد (آب وفاضلاب خوزستان، توانیر، قرارگاه سازندگی خاتم انبیا، صدرا و بنیاد شهید)
- کنترل و بازنگری تضامین نمایندگان .
- پیگیری و وصول سود سهام از شرکتهای.

#### - ساماندهی حسابهای راکد بانکی و متمرکز سازی حسابها و رفع مغایرت بانکی به شرح زیر:

- رفع اقلام باز سنواتی در خصوص حسابهای بانکی با حجم عملیات بسیار بالا و شفافیت دفاتر مالی
- تجمیع کلیه حسابهای بانکی در تهران و بستن ۴۱۶ حساب فعال و راکد در استانها
- راه اندازی پرداخت الکترونیک برای بیمه شدگان
- شناسه دار نمودن کلیه حق بیمه های دریافتی
- صدور کلیه چکها و اسناد پرداختی منطبق با مقررات مبارزه با پولشویی
- راه اندازی زیر سیستم تهیه صورت مغایرت بانکی به صورت اتوماتیک
- تهیه گزارشات مربوط به محاسبات توانگری مالی

#### ● مدیریت امور اقتصادی و سرمایه گذاری

- برگزاری جلسات شورای سرمایه گذاری
- مدیریت سبد سرمایه گذاری با اصلاح و بهینه سازی پرتفو و کسب بازده مطلوب
- ایجاد تیم تحلیلی بازار سرمایه و تدوین استراتژی جهت انتخاب صنایع و سهام برتر بورسی
- پایش مداوم عملکرد شرکتها و صنایع بورسی
- پیگیری سودهای نقدی شرکتهای سرمایه پذیر
- برگزاری جلسات مربوط کمیته بودجه برای تدوین سند برنامه و بودجه سال ۱۴۰۲
- برگزاری مجمع عمومی عادی

## شرکت بیمه دی (سهامی عام)

### گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت

#### برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

- ارائه گزارش تفسیری ضمیمه صورت های مالی حسابرسی نشده و حسابرسی شده طی دوره ها
- افشای اطلاعات با اهمیت و به موقع در سامانه کدال
- پاسخگویی به سهامداران

#### ● مدیریت پشتیبانی

- تامین و توزیع لباس فرم همکاران در سراسر کشور
- تهیه شناسنامه ساختمان‌ها (۲۰ ساختمان)
- ادامه عملیات بروزرسانی کد اموال (۲۰ شعب)
- نوسازی تجهیزات اداری و ماشین آلات (میزها، صندلی‌ها، پرینتر، اسکنر، سیستم‌ها و ...) (۲۲ شعبه)
- خرید ۴ ملک (ایلام، کرج، یزد، تبریز)
- ۵ پروژه ساختمانی (ساخت، بازسازی و بهسازی)
- ۲ پروژه ساخت (شهرکرد، قزوین)
- بازسازی و افتتاح شعب (ممتاز غرب تهران، بجنورد، کرمانشاه، مشهد، یزد)
- بازسازی های فعال شعب (کرج، ایلام، تبریز)
- بهسازی ساختمان جبران
- بهره برداری از سوله عباس آباد (بهسازی و فضا سازی)

#### ج : معاونت برنامه ریزی و تحول کسب و کار

#### ● مدیریت برنامه ریزی و تعالی سازمانی

- بازنگری اهداف کلان و خرد شرکت
- تدوین برنامه عملیاتی ۱۴۰۲ شرکت
- بازنگری مدل ارزیابی عملکرد سازمانی
- شناسایی ریسک‌های راهبری شرکت
- به‌روز رسانی شیوه‌نامه‌های حوزه سیستم‌ها و روش‌های شرکت
- بررسی و تحلیل لاگ فرایندها در نرم‌افزار (Process Mining) CRM و پایش شاخص‌های فرآیندی حوزه مشتریان
- عرضه‌یابی و بهبود نحوه‌ی «بایگانی اسناد خسارت درمان»
- مشارکت در ممیزی و بهبود فرآیندهای شعب و شبکه فروش
- انجام مطالعات آینده پژوهی
  - مطالعه روندهای وابستگی سازمان به فضای اداری
  - مطالعه روندهای بازاریابی
  - مطالعه در حوزه چابکی سازمانی

#### ● مدیریت فناوری اطلاعات

- مدیریت پروژه‌ها در بستر Microsoft Azure
- مکانیزه شده فرایند صدور و خسارت (خودرو) بیمه
- سامانه یکپارچه پرداخت الکترونیک در کلیه رشته‌ها
- راهاندازی دیتاسنتر ساختمان نیل

- انتقال فیزیکی دیتاستر پارس آنلاین به منطقه جدید
- صدور بیمه‌نامه شخص ثالث در بستر آنلاین

### ● مدیریت تحول دیجیتال

- پروژه وب اپلیکیشن جامع و اختصاصی بیمه دی (دی دار)
- راه اندازی صدور آنلاین بیمه پژواک (فوت حادثی)
- صدور آنلاین رشته بیمه مسافرتی
- راه اندازی سامانه ارزیابی خسارت خودرو (خلیج فارس)
- راه اندازی باشگاه نمایندگان
  - داشبورد فروش دیجیتال برای نمایندگان
  - راه اندازی سامانه صدای نماینده
  - راه اندازی سامانه بازدید آنلاین بدنه خودرو برای نمایندگان
- راه اندازی میزکار مدیرشعبه
  - راه اندازی سامانه صدای شعبه
  - داشبورد فروش دیجیتال نمایندگان تحت سرپرستی شعبه
- پروژه سامانه دارو رسان
- سامانه جمع آوری اسناد هزینه درمان
- راه اندازی خانه نوآوری بیمه دی (دی نو)
- بازنگری سند استراتژی تحول دیجیتال
- استقرار یخچال های هوشمند بر پایه اینترنت اشیا
- استقرار باکس های هوشمند گنجه بر پایه اینترنت اشیا
- طراحی و پیاده سازی سایت خدمات دیجیتال
- طراحی و پیاده سازی صفحه دی نو
- اخذ تندیس برنزین ارزیابی ملی تحول دیجیتال

### ● مدیریت یادگیری و توسعه استعداد

- فراهم کردن پیش‌نیازهای جاری سازی مدیریت دانش
- تولید محتوای آموزشی-کارکنان و نمایندگان
- برگزاری دوره جامع بازاریابی و فروش با محوریت بیمه های زندگی
- کوچینگ نمایندگان در حوزه بیمه های زندگی / نمایندگان
- اصلاح و بازنگری نیازسنجی آموزشی نمایندگان
- اصلاح و بازنگری نیازسنجی آموزشی کارکنان
- تدوین تقویم آموزشی سالانه نمایندگان- سال ۱۴۰۲
- تدوین تقویم آموزشی سالانه کارکنان- سال ۱۴۰۲
- بازنگری شیوه‌نامه‌های منقضی شده یا نیازمند به‌روزرسانی
- آزمون صلاحیت حرفه ای انجمن حرفه ای صنعت بیمه

- توانمندسازی اعضای باشگاه مدرسان و مربیان
- باشگاه مربیان رشته مسولیت - صدور
- باشگاه مربیان رشته بدنه - صدور
- باشگاه مربیان رشته بدنه - خسارت
- باشگاه مربیان رشته ثالث - صدور
- باشگاه مربیان رشته ثالث - خسارت
- باشگاه مربیان رشته آتش سوزی - خسارت
- برگزاری دوره های آموزشی حضوری و مجازی-نمایندگان و کارکنان

#### د : مدیریت های مستقل

##### • مدیریت منابع انسانی

- تدوین برنامه جذب نیروی انسانی برای سال ۱۴۰۲
- برگزاری کمیته استخدام
- برگزاری کانون ارزیابی
- تدوین برنامه پاسخ به ریسک های مدیریت منابع انسانی
- بهبود نظام رفاهی کارکنان
- بهبود فرایند پرداخت تسهیلات وام
- بهبود فرایند مدیریت تردد و کارکرد
- نگرش سنجی از کارکنان
- ارتقای نظام مدیریت عملکرد فردی
- شناسایی و بهبود تجربه کارکنان
- طراحی مسیر شغلی و برنامه ریزی جانشین پروری
- تدوین کتابچه کدهای اخلاقی

##### ترکیب سرمایه انسانی

تعداد و مدرک تحصیلی کارکنان در استخدام شرکت در تاریخ ترازنامه به شرح زیر می باشد  
شرکت اصلی

۱۴۰۰/۱۲/۲۹	۱۴۰۱/۱۲/۲۹		
نفر	نفر		
۲۳۴	۲۳۵	دکتر و کارشناسی ارشد	۱
۲۸۱	۲۶۴	کارشناسی	۲
۱۵	۱۵	فوق دیپلم	۳
۵۹	۵۳	دیپلم و زیر دیپلم	۴
<b>۵۸۹</b>	<b>۵۶۷</b>		

**شرکت بیمه دی (سهامی عام)**  
**گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت**  
**برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱**

- **مدیریت حسابرسی و کنترل داخلی**
- تدوین برنامه انعطاف‌پذیر سالانه حسابرسی داخلی با استفاده از روش‌شناسی متناسب مبتنی بر ریسک
- اجرای برنامه سالانه مصوب کمیته حسابرسی
- بررسی و ارزیابی مستمر اثربخشی سیستم کنترل‌های داخلی، ارائه گزارش نتایج به کمیته حسابرسی
- ارایه گزارش‌های دوره‌ای منظم (و در صورت نیاز گزارش‌های موردی) در خصوص خلاصه نتایج حاصل از فعالیت‌های واحد حسابرسی داخلی به کمیته حسابرسی و هیئت مدیره
- بروز رسانی چک لیست‌های حسابرسی و اخذ تأییدیه از مدیریتهای فنی
- گزارش‌های تهیه شده شعب در سال ۱۴۰۱ به شرح ذیل می باشد:
- حسابرسی داخلی شعب: ( اراک، زنجان، کرج، بوشهر، بیرجند، جنوب شرق تهران (ورامین)، قم، اهواز، کرمان، کاشان، شرق تهران و بروجرد) انجام شده است.

- **مدیریت روابط عمومی و تبلیغات:**
- تولید ۸۵ خبر منحصر به فرد از اقدامات و دست‌آوردهای شرکت بیمه دی
- انتشار و توزیع اخبار بیمه دی به تعداد ۴۸۳۲ مرتبه در رسانه‌های مختلف خبری
- ارتباط و تعامل با رسانه‌ها در راستای ایجاد و حفظ فضای امن خبری
- بررسی و گزارش‌گیری در خصوص بازتاب خبری در رسانه‌ها
- تولید محتوا در قالب مقاله، ویدئو، آثار گرافیکی و موشن‌گرافی برای توسعه ارتباط داخلی و خارجی شرکت
- تولید محتوای مکتوب برای انتشار در رسانه‌های داخلی و خارج از شرکت
- توسعه و تقویت برند شرکت بیمه دی از طریق همکاری و حضور در رسانه‌های مختلف عمومی (جامعه) و تخصصی (صنعت بیمه)
- اجرای برنامه‌های برندینگ داخلی برای پرسنل و شبکه فروش
- برگزاری مناسبت‌ها (مجامع، تولد پرسنل، اعیاد، عزاداری‌ها)
- تولید و نشر اخبار درون سازمانی و اطلاع‌رسانی به همکاران از طریق پرتال داخلی
- طراحی و چاپ بنر، پوستر و بروشور جهت معرفی شاخص‌های برند بیمه دی برای کارکنان و نمایندگان و ارسال به تمامی شعب سراسر کشور
- تولید محتوا در صفحه‌ی مخصوص کارکنان [day.ins.family](http://day.ins.family) :
- تولید محتوا در صفحه‌ی مخصوص نمایندگان [day.ins.bigfamily](http://day.ins.bigfamily) :
- نظارت بر طراحی و ساخت تابلوی شعب (تازه تأسیس) سراسر کشور
- نظارت بر طراحی و ساخت تابلوی نمایندگان مطابق قواعد برند
- نظارت بر هماهنگی هدایا با برند و هویت سازمانی شرکت بیمه دی
- جاری سازی دستورالعمل «یکپارچه‌سازی هویت بصری و سازمانی شرکت بیمه دی»
- نظارت بر فرایندهای ارتباط و رضایت مشتری
- معرفی، اطلاع‌رسانی و تبلیغات اپلیکیشن «دی‌دار» (خدمات آنلاین بیمه دی)
- معرفی، اطلاع‌رسانی و تبلیغات اپلیکیشن و پروژه‌ی «دارو رسان»
- شبکه‌ی اجتماعی اینستاگرام شرکت بیمه دی ([dayins.official](http://dayins.official))
- **Web Mastering و Seo** (بهبود موتورهای جستجو در گوگل، برای ارتقاء بازدید سایت بیمه دی)

- به روز رسانی صفحات رشته‌های بیمه‌ای.
- معرفی و تبلیغ برای محصول زندگی بهادار.
- معرفی و تبلیغ برای خدمات آنلاین شرکت بیمه دی

● **مدیریت حقوقی و امور قراردادها:**

- توسعه شبکه وکلای آشنا به مفاهیم بیمه در کشور تا بالغ بر ۱۵ استان و استفاده از ظرفیت ایشان در دفاع از منافع شرکت
- تمرکز بر استفاده از ظرفیت قانونی ماده ۵۰ قانون بیمه اجباری دارندگان وسیله نقلیه به صورت ورود ثالث و یا اعتراض ثالث در محاکم
- پاک سازی شبکه نمایندگان از نمایندگان متخلف از طریق مصوبات کمیته تخلفات و پیگیری این مصوبات در مراجع قضایی
- تعیین تکلیف بیش از ۶۰ درصد پرونده های ریکواری سنواتی از طریق طرح دادخواست حقوقی
- پیگیری آرای قطعی در مرحله اجرای احکام
- ارسال اظهارنامه و پیامک برای مدیونین شرکت در پرونده های ریکواری
- مراجعه به کلیه شعب شرکت توسط کارشناسان مدیریت حقوقی به منظور آموزش شعب در حوزه ریکواری
- بازنگری فرمت قراردادها به تفکیک رشته های فنی مطابق با آیین نامه های مربوطه
- نصب و راه اندازی سامانه حقوقی بیمه دی (ماژول دعاوی و قراردادها)

● **مدیریت ریسک و تحلیل داده:**

- بررسی نرخ گذاری رشته بدنه
- بررسی نرخ گذاری مازاد مالی
- بررسی نرخ گذاری درمان انفرادی
- ارزیابی مجدد ریسک های حوزه خودرو (ثالث و بدنه)
- ارزیابی ریسک های حوزه منابع انسانی با تمرکز بر بهره وری و مدیریت استعدادها
- جمع آوری اطلاعات و شناسایی شاخص های مهم در حوزه گزارشات کنترلی تقلب و تخلف
- تحلیل نیاز، دریافت اطلاعات، برنامه ریزی و طراحی داشبوردهای تحول دیجیتال
- ارزیابی ریسک های حوزه درمان با تمرکز بر خرده فروشی و مدیریت خسارت قراردادهای بزرگ
- ارتقا و توسعه داشبوردهای بودجه محور، ریسک محور، فرآیند خسارت و ...
- دریافت و پالایش اطلاعات مورد نیاز داشبورد از سامانه های بیمه گری
- تدوین روش اجرایی ORSA
- توسعه داشبورد شبکه فروش
- پیاده سازی داشبورد بودجه ۱۴۰۱
- برگزاری جلسات کمیته مدیریت ریسک
- تهیه گزارشات سود (زیان) قراردادهای با اهمیت قبل از موعد تمدید به صورت ماهانه
- سیاست فروش بیمه نامه های بدنه با تمرکز بر شاخص های ریسک محور

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

• مدیریت بیمه‌های اتکایی

- انعقاد قرارداد مازاد خسارت فاجعه آمیز گروهی با بیمه مرکزی در رشته های آتش سوزی و مهندسی با ظرفیت ۴۰،۰۰۰ میلیارد ریال
- انعقاد قرارداد اتکایی نسبی برای رشته آتش سوزی، مهندسی و باربری و تهیه صورتحساب های مربوطه
- اخذ پوشش اتکایی اختیاری برای ۲۱۲ فقره بیمه نامه و کسب حدوداً ۱۰۴ میلیارد ریال کارمزد
- پیگیری و کاهش محسوس مغایرت های سامانه سنهاب با صورت های مالی که منجر به اخذ تأییدیه بیمه مرکزی جهت برگزاری مجمع خواهد گردید.
- نظارت بر صدور بیمه نامه های رشته های مختلف با سرمایه های فراتر از ظرفیت های مجاز مصوب کمیته ریسک و واگذاری آنها
- انعقاد قرارداد درمان بنیاد شهید و امور ایثارگران برای سال ۱۴۰۱

اطلاعات مربوط به معاملات با اشخاص وابسته

سیاست و رویه شرکت در خصوص بررسی و تأیید معاملات با اشخاص وابسته نیز مطابق با دستور العمل اجرایی افشای اطلاعات و تصویب معاملات اشخاص وابسته شرکت های ثبت شده نزد سازمان بورس و اوراق بهادار و استاندارد حسابداری شماره ۱۲ انجام می گیرد. بر این اساس بیمه دی، اطلاعات مربوط به معاملات با اشخاص وابسته را در یادداشت شماره ۴۹ صورت های مالی منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ افشاء نموده است.

## محیط حقوقی شرکت

مهمترین قوانین و مقررات حاکم بر فعالیت‌های شرکت عبارتند از:

- قانون بیمه
- قانون تأسیس بیمه مرکزی ج.ا.و بیمه‌گری
- قانون تأسیس موسسات بیمه غیر دولتی
- آیین نامه های مصوب شورای عالی بیمه
- قانون تجارت
- قانون کار و تأمین اجتماعی
- قوانین مالیاتی
- قانون مبارزه با پولشویی
- قوانین، مقررات و بخشنامه های سازمان بورس و اوراق بهادار
- مصوبات هیأت دولت
- اساسنامه شرکت
- قانون بیمه شخص ثالث
- قانون اصلاح قانون چگونگی اداره مناطق آزاد تجاری
- مصوبات مجمع عمومی
- مصوبات هیأت مدیره، آیین نامه ها و دستورالعمل های داخلی

## اطلاعات مربوط به حسابرس مستقل و بازرس قانونی

در مجمع عمومی عادی سالیانه مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۲۸، موسسه حسابرسی و خدمات مالی فاطر به عنوان حسابرس مستقل و بازرس قانونی «به عنوان بازرس اصلی» برای سال مالی ۱۴۰۱ انتخاب شد. حق الزحمه و هزینه حسابرسی مذکور بر اساس قراردادهای حسابرسی منعقد شده با شرکت توسط مجمع عمومی تعیین شده است. همچنین موسسه حسابرسی و خدمات مالی بهمند به عنوان حسابرس مستقل و بازرسی قانونی «به عنوان بازرس علی‌البدل» تعیین شده است.



## نظام راهبردی شرکت

### الف) اطلاعات مربوط به اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل:

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات / مدرک حرفه ای	سوابق کاری	آخرین تاریخ عضویت در هیأت مدیره
بهروز امیدعلی	رئیس هیأت مدیره	فوق لیسانس حسابداری	مدیر عامل تامین سرمایه بانک مسکن-مدیر عامل و رئیس هیات مدیره سرمایه گذاری فرهنگیان	۱۳۹۹/۱۲/۱۶
حمیدرضا صفی خانی	نائب رئیس هیأت مدیره	دکتری پزشکی	معاون بیمه درمان و عضو هیات مدیره سازمان بیمه سلامت ایران-معاونت طرح و برنامه-فروش و توسعه بازار بیمه دی	۱۳۹۹/۱۲/۱۶
طاهر موهبتی زهان	مدیرعامل	فوق لیسانس مدیریت دولتی	معاون توسعه مدیریت منابع و برنامه ریزی بنیاد شهید و امور ایثارگران-معاون حقوقی مجلس و امور استان های وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی-رئیس هیات مدیره و مدیرعامل سازمان بیمه ای سلامت ایران	-
عباسعلی بنی صفار	عضو هیأت مدیره	لیسانس مدیریت دولتی	معاون فنی-عضو و رئیس هیات مدیره بیمه دی-رئیس مجتمع استان اصفهان بیمه ایران	۱۳۹۹/۱۲/۱۶
ایرج عربی	عضو هیأت مدیره	دکتری پزشکی	معاون بهداشت و درمان بنیاد شهید - مدیر کل درمان توانبخشی-مدیر عامل شرکت متد	۱۳۹۹/۱۲/۱۶
علیرضا شهابنگ	عضو هیأت مدیره	فوق لیسانس مدیریت بازرگانی	عضو هیات مدیره شرکت بیمه ایران معین-مدیر امور مالی شرکت سهامی بیمه ایران-عضو کمیته ریسک و شورای فنی شرکت بیمه دی	۱۳۹۹/۱۲/۱۶

تعداد جلسات هیأت مدیره در پایان سال ۱۴۰۱، ۳۳ جلسه بوده که با حضور اکثریت اعضا تشکیل گردیده است.

### ب) اهم موارد مالی مربوط به اعضای هیات مدیره:

- حق الزحمه اعضای کمیته های موضوع قانون حاکمیت شرکتی برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ به قرار ماهیانه مبلغ ۲۴ میلیون ریال می باشد.
- حق حضور اعضای غیر موظف هیات مدیره در هر ماه (مشروط به تشکیل حداقل دو جلسه در ماه) مبلغ ۳۰ میلیون ریال به صورت ناخالص می باشد.
- در مجمع عمومی عادی صاحبان سهام مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۲۸ پاداش اعضای هیأت مدیره مبلغ ۴۰۰۰۰ میلیون ریال (ناخالص) تعیین گردید.
- طبق ماده ۲۹ اساسنامه شرکت، اعضاء هیات مدیره موظفند تعداد حداقل ۱۰۰۰۰۰۰ سهم از سهام شرکت را خریداری و نزد شرکت وثیقه نمایند.

ج) جلسات برگزار شده کمیته های تخصصی هیأت مدیره در سال ۱۴۰۱

نام و نام خانوادگی	کمیته حسابرسی	کمیته ریسک	کمیته تطبیق مقررات و جبران خدمات
بهروز امیدعلی	۱۵ جلسه حضور	۱۲ جلسه حضور	-
حمیدرضا صفی خانی	-	-	۱۳ جلسه حضور
عباسعلی بنی صفار	-	۱۱ جلسه حضور	-

د) ارتباط بین سهامداران و اعضای هیأت مدیره

- ✓ افشاء به موقع اطلاعات در سامانه جامع اطلاع رسانی ناشران (کدال) و پایگاه اطلاع رسانی شرکت مطابق دستور العمل اجرایی افشای اطلاعات شرکت های ثبت شده نزد سازمان بورس و اوراق بهادار و آیین نامه شماره ۸۸ مصوب شورای عالی بیمه " آیین نامه گزارشگری و افشای اطلاعات موسسات بیمه "
- ✓ برگزاری مجامع عمومی عادی و فوق العاده جهت اخذ تصمیمات مهم و اطلاع رسانی به سهامداران از موضوعات مهم شرکت.
- ✓ تهیه گزارشات عملکرد سالانه هیأت مدیره، گزارش توجیهی افزایش سرمایه و ... و ارائه آن در جلسات مجمع.

ر) اقدامات شرکت در رابطه با رعایت مفاد و اصول حاکمیت شرکتی

- ✓ رعایت الزامات انتخاب اعضای هیأت مدیره.
- ✓ تشکیل کمیته های حسابرسی و مدیریت ریسک.
- ✓ افشاء به موقع گزارش ها و اطلاعات از جمله صورت های مالی سالانه، گزارش تفسیری مدیریت، گزارش فعالیت هیأت مدیره، گزارش کنترل های داخلی، زمان بندی پرداخت سود و گزارش حسابرس و مستقل و بازرس قانونی شرکت و سایر موارد در سامانه کدال و پایگاه اینترنتی شرکت.
- ✓ رعایت الزامات حاکمیت شرکتی در چگونگی برگزاری مجامع و پرداخت سود سهامداران.

### اعضای کمیته حسابرسی و مدیریت کنترل داخلی و اقدامات آن

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات
بهروز امیدعلی	رئیس هیأت مدیره و رئیس کمیته	فوق لیسانس حسابداری
بهمن زندیه	عضو کمیته	فوق لیسانس حسابداری
امیرحسین عسکری زاده	عضو کمیته	لیسانس حسابداری
محسن صلاحی نژاد	دبیر کمیته	فوق لیسانس حسابداری

- بررسی و ارزیابی سیستم کنترل داخلی و ارائه پیشنهادات لازم جهت بهبود روش های کنترل داخلی
- تهیه و اجرای برنامه حسابرسی داخلی طبق استاندارد قابل قبول محاسبه گری
- بررسی و ارزیابی روش های اجرایی
- همکاری با حسابرسان مستقل
- تهیه و ارائه گزارشات لازم در رابطه با عملکرد شرکت
- ارائه فهرستی از اهداف و نتایج تحقق یافته به کمیته حسابرسی
- اجرای برنامه تصویب شده توسط هیئت مدیره

### اعضای کمیته ریسک و اقدامات آن

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات
بهروز امیدعلی	رئیس هیأت مدیره و رئیس کمیته	فوق لیسانس حسابداری
عباسعلی بنی صفار	عضو هیأت مدیره و عضو کمیته	لیسانس مدیریت دولتی
علیرضا شباهنگ	عضو هیأت مدیره و عضو کمیته	فوق لیسانس مدیریت بازرگانی
محمدجواد سلیمی	عضو کمیته	دکتری حسابداری
حامد قنادپور	عضو کمیته	دکتری مدیریت فناوری اطلاعات
لیدا مهرعلیزاده	دبیر کمیته	فوق لیسانس آمار

- تعیین وضعیت ریسک های موجود
- ارزیابی عملکرد سیستم های مورد استفاده برای تعیین حدود ریسک
- تجزیه و تحلیل ریسک
- کنترل ریسک های شرکت
- سایر موارد حسب تشخیص و تصویب اعضای کمیته

### اعضای کمیته تطبیق مقررات و جبران خدمات و اقدامات آن

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات
حمیدرضا صفی خانی	نائب رئیس هیأت مدیره و رئیس کمیته	دکتری پزشکی
ابوالفضل محمودی	عضو کمیته	فوق لیسانس حسابداری
اشکان مستجابی	عضو کمیته	فوق لیسانس حقوق جزا و جرم شناسی
ملیکا دانشور	دبیر کمیته	فوق لیسانس اقتصاد

- بررسی وضعیت عملکرد شرکت از جهت رعایت قوانین و مقررات مربوط به ویژه آئین نامه ها، بخشنامه ها و دستورالعمل های ابلاغی بیمه مرکزی ج.ا.ایران.
- ارزیابی عملکرد واحدهای مختلف شرکت بویژه واحدهای صدور بیمه نامه و پرداخت خسارت موسسه بیمه با هدف رعایت حقوق بیمه شدگان و سایر ذی نفعان و تجزیه و تحلیل ریسک انطباق.
- تطبیق عملکرد واحدهای مختلف شرکت از جهت حسن اجرای منشور اخلاق حرفه ای مصوب هیات مدیره بیمه دی
- تطبیق عملکرد واحدهای مختلف موسسه بیمه با قوانین و مقررات مبارزه با پولشویی
- تطبیق بخشنامه حقوق و مزایای مدیران و کارکنان

**شرکت بیمه دی (سهامی عام)**  
**گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت**  
**برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱**



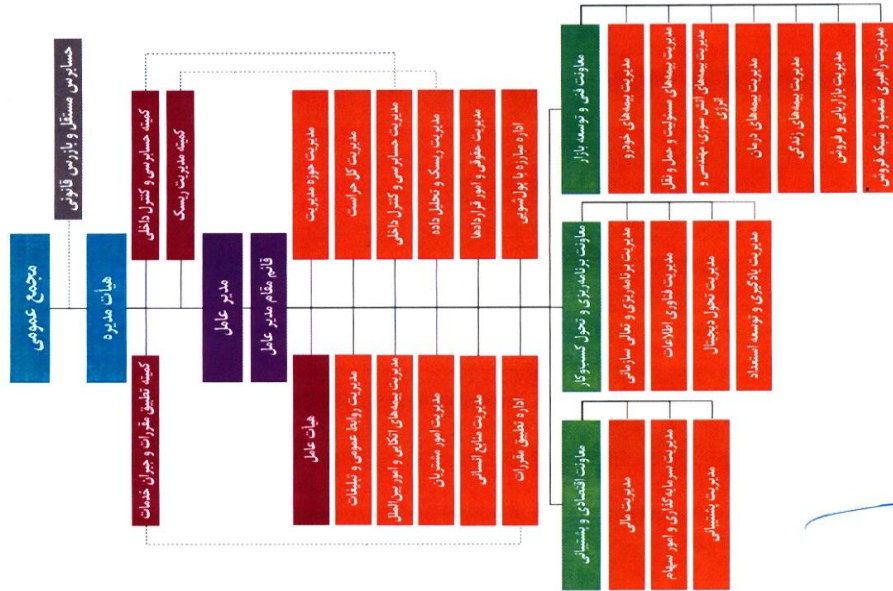
**اطلاعات مربوط به مدیرعامل، هیات عامل و مدیران اجرایی شرکت**

جدول مربوط به مشخصات و سوابق مدیرعامل و مدیران اجرایی شرکت (غیر از اعضا هیات مدیره) در پایان سال ۱۴۰۱

سمت سازمانی	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی
مدیرعامل	طاهر موهبتی زهان	فوق لیسانس	مدیریت دولتی
قائم مقام مدیرعامل	نظرعلی صلاحی نژاد	دکتری	مدیریت کسب و کار
معاون اقتصادی و پشتیبانی	بهرروز قزلباش	فوق لیسانس	مدیریت مالی
معاون فنی و توسعه بازار	سجاد رامندی	فوق لیسانس	اقتصاد سلامت
معاون برنامه ریزی و تحول کسب و کار	امیر نعمت اللهی	دکتری	حسابداری
مشاور عالی مدیر عامل و مدیر کل حراست	سید مصطفی یاسینی	لیسانس	مدیریت امور فرهنگی - برنامه ریزی فرهنگی
مدیر حوزه مدیرعامل	جعفر عاشوری	فوق لیسانس	مدیریت دولتی
مدیر امور اقتصادی و سرمایه گذاری	محمدحسین غلامی	فوق لیسانس	مهندسی صنایع
مدیرحسابرسی و کنترل داخلی	محسن صلاحی نژاد	فوق لیسانس	حسابداری
مدیر مالی	محمد عبدالعظیمی علیائی	فوق لیسانس	مدیریت مالی
مدیر بیمه های مسئولیت ، حمل و نقل و طرح های خاص	هنگامه بخشی	فوق لیسانس	مدیریت بازرگانی
مدیر برنامه ریزی و تعالی سازمانی	حسین کربلایی	فوق لیسانس	مهندسی صنایع
مدیر امور پشتیبانی	نسترن کابلیان باغانی	فوق لیسانس	مدیریت مالی
مدیر روابط عمومی و حوزه مدیریت	فرید میرموسوی	فوق لیسانس	علوم اجتماعی (جامعه شناسی)
مدیر بیمه های خودرو	محمدعلی رجبی علیایی	فوق لیسانس	مدیریت بازرگانی
مدیر بیمه های اتکایی و امور بین الملل	ویدا علی کوثرزاده	لیسانس	مدیریت بیمه
مدیر منابع انسانی	امیر بابا کبری	دکتری	مدیریت آموزشی
مدیر بازاریابی و تبلیغات	مهدی خیرخواهان	فوق لیسانس	مدیریت صنعتی
مدیر بیمه های زندگی	زهرا فخاری نژاد	فوق لیسانس	مدیریت بازرگانی
مدیر فناوری اطلاعات	مهدی هنرمند	فوق لیسانس	مهندسی کامپیوتر
مدیر حقوقی و امور قراردادها	محمد آهنی	فوق لیسانس	حقوق خصوصی
سرپرست مدیریت ریسک و اکچوئری	لیدا مهرعلی زاده	فوق لیسانس	آمار
مدیر امور شعب امور نمایندگان و کارگزاران	هادی احمدی	فوق لیسانس	مدیریت صنعتی
مدیر بیمه های آتش سوزی و مهندسی	الهه صادقی	فوق لیسانس	مدیریت مالی
مدیر یادگیری و توسعه استعداد	نازیلا حیدر نژاد ذبیحی	فوق لیسانس	مدیریت اجرایی
مدیر امور مشتریان	آرش شکری	فوق لیسانس	مدیریت MBA
مدیر تحول دیجیتال	عالی اکبر گلشنی اصل	فوق لیسانس	مهندسی صنایع
مدیر بیمه های درمان	مجتبی عابد	فوق لیسانس	علوم محاسبات و برنامه ریزی بیمه

آخرین ساختار سازمانی مصوب تا پایان سال ۱۴۰۱

ساختار سازمانی شرکت بیمه دی



محمد رضا کشاورز  
رئیس هیات مدیره

محمد رضا صافی خانی  
عضو هیات مدیره

عباسعلی بنی صفار  
عضو هیات مدیره

ایرج عربی  
عضو هیات مدیره

## اقدامات شرکت در راستای پایداری

### الف - فعالیت های بُعد محیط زیست

- کاهش میزان آب مصرفی با نصب شیرهای آب کنترل شونده
- استفاده از وسایل برقی دارای برچسب انرژی
- کنترل درجه دمای ساختمان در ساعات اداری و غیر اداری
- دوجداره کردن درب و پنجره ها
- استفاده از لامپ های کم مصرف
- استفاده از وسایل برقی دارای برچسب انرژی
- استفاده از اتوماسیون اداری در جهت کاهش مصرف کاغذ و لوازم تحریر
- کنترل درجه دمای ساختمان در ساعات اداری و غیر اداری
- تفکیک زباله های خشک و تر در کل سازمان

### ب - فعالیت های بُعد مسئولیت اجتماعی

- برقراری تماس های تلفنی با بیمه گذاران ، خسارت دیدگان و سهامداران در خصوص رضایت سنجی از نحوه سرویس دهی خدمات
- برگزاری دوره های آموزشی برای همکاران (مدیران و کارکنان) و نمایندگان با رویکرد بازاریابی و فروش
- تهیه و تدوین آیین نامه رفاهی و دستورالعمل های توسعه فردی
- ارائه تسهیلات وام به کارکنان اعم از ضروری، ودیعه و خرید مسکن
- برگزاری مراسم های مناسبی
  - برگزاری زیارت عاشورا
  - گرامیداشت روز حسابدار
  - گرامیداشت روز بیمه
- اجرای طرح پایش سلامت کارکنان

### ج - فعالیت های بُعد اقتصادی

- قرار داشتن در سطح یک توانگری مالی بیمه مرکزی ج.ا. ایران
- رشد حق بیمه تولیدی به میزان ۱۶۲ درصد نسبت به سال قبل
- ارزیابی و پرداخت به موقع خسارت به زیاندیدگان
- شفافیت در تهیه گزارش های به موقع ادواری و ارائه در سامانه کدال و پایگاه اینترنتی شرکت
- پرداخت به موقع کارمزد به نمایندگان

### کمک های عام المنفعه

شرکت در سال ۱۴۰۱ کمک های عام المنفعه نداشته است.

## برنامه های آتی شرکت بیمه دی:

### برنامه های مدیریت درمان

- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه دارورسان
- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه اعلام آنلاین خسارت درمان
- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه ارزیابی الکترونیک
- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه پایش سلامت و طرح خودمراقبتی جامعه ایثارگران
- توسعه برنامه های خودمراقبتی برای گروه های خاص (پرریسک)
- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه پرونده الکترونیک سلامت
- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه جمع آوری اسناد درمان
- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه دورا پزشکی
- برنامه ریزی جهت اجرای پروژه دارورسان
- طرح توسعه خدمات بیمه انفرادی/خانواده
- برنامه ریزی جهت اجرای طرح سیستمی نمودن فرایندهای دارویی
- برنامه ریزی جهت اجرای طرح درجه بندی میز خدمت در سایت بیمه دی
- برنامه ریزی جهت اجرای طرح درجه بندی مراکز درمانی در سایت بیمه دی
- برنامه ریزی جهت اجرای طرح درجه بندی شرکتهای ارزیاب خسارت درمان در سایت بیمه دی
- برنامه ریزی جهت اجرای طرح رتبه بندی ارزیابان در راستای ایجاد مزیت رقابتی و فاکتورهای انگیزشی و

### کنترل عملکرد

- ایجاد محصول بیمه های درمان خانواده
- ایجاد محصول بیمه درمان مسافران خارجی
- اعمال تغییرات لیست داروهای فارماکوپه در سامانه های بیمه گری
- استانداردسازی تعداد و توزیع مراکز درمانی
- ساماندهی نگاهداشت مراکز درمانی
- استقرار سامانه دارویاب در استان های محروم
- الکترونیک سازی فرایند دریافت خدمات در منزل
- توسعه بهره مندی از خدمات آی سی یو در منزل

### برنامه های مدیریت خودرو

- همکاری در پیاده سازی سامانه بازدید اولیه آنلاین برای بیمه گزاران به منظور مدیریت ریسک
- همکاری در پیاده سازی سامانه صدور بیمه نامه ثالث آنلاین برای بیمه گزاران
- پرداخت خسارت مالی غیر حضوری تا مبلغ ۶ میلیون تومان بصورت آنلاین
- به روز رسانی پوشش های بیمه نامه بدنه قابل رقابت با صنعت
- بازنگری فرم بیمه نامه بدنه و شرایط خصوص با خرد جمعی مدیریت های حقوقی و شعب کشور و ارسال جهت بارگزاری در سامانه بیمه گری توسط پیمانکار
- امکان سنجی طراحی محصول بیمه خودرو راننده محور
- اعمال تخفیفات بیمه نامه بدنه بر اساس سال ساخت، پلتفرم و منطقه جغرافیایی بیمه گزار



## شرکت بیمه دی (سهامی عام)

### گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت

#### برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

- واگذاری حدود اختیارات به شعب بر اساس شیوه نامه صلاحیت ها
- بازنگری شیوه نامه ها و تهیه شیوه نامه های جدید بازدید اولیه آنلاین توسط بیمه گزار
- برگزاری کارگاه آموزشی خسارت های مالی ، بدنه و جانی برای کارشناسان ۱۰ شعبه بصورت حضوری در ستاد با دعوت از اساتید خارجی و داخلی
- رفع مغایرت های سامانه سنها اعلامی از سوی بیمه مرکزی
- بازدید از شعب کشور و نظارت بر عملیات بیمه گری در خودرو
- ایجاد امکان به منظور انتخاب ریسک مطلوب در زمان صدور بیمه نامه از طریق سامانه هوشمند
- نظارت بر کمیت و کیفیت عملکرد شرکتهای ارزیاب خسارت و مقایسه با استاندارد و شاخصهای تعیین شده
- کنترل و نظارت سامانه ای بر کلیه فرایندهای مربوط به خسارت ارزیابی و فرایندی خسارت های مالی و بدنه بصورت آنلاین

- تحلیل گزارشها و دادههای مرتبط با فرایندهای خودرو و تصمیم گیری جهت بهبود وضعیت
- نظارت و پایش کمی و کیفی بر کنترل قراردادها و استعلام حق بیمه ها

#### برنامه های مدیریت آتش سوزی، مهندسی و انرژی

- ایجاد امکان اطلاع رسانی و ثبت الکترونیک خسارت
- ایجاد امکان دریافت الکترونیک حق بیمه
- جذب بیمه نامه های کنسرسیومی در رشته مهندسی و انرژی
- نظارت مستمر بر صدور شبکه محترم فروش
- ارائه برنامه محاسبه حق بیمه در رشته مهندسی بر اساس موازین فنی آیین نامه ۹۴
- ایجاد امکان سفارشگیری آن لاین بیمه نامه ماشین آلات پیمانکاری
- ایجاد امکان بازدید اولیه الکترونیک ماشین آلات پیمانکاری

#### برنامه های مدیریت مسئولیت و حمل و نقل

- حذف سامانه ی واسط نظاره و ارتباط سامانه ی پیرامید با فناوران در بستر وب سرویس
- بازنگری نرخ و شرایط شیوه نامه های مسئولیت مدنی در قبال اشخاص ثالث و ابلاغ به شعب به منظور توسعه ی خرده فروشی
- انجام اقدامات لازم و تعامل با واحد فناوری اطلاعات جهت ایجاد زیرساخت محاسبه سیستمی زیررشتههای مسئولیت مدنی در فناوران به منظور هوشمند سازی فرآیند های بیمه گری
- ایجاد و متناسب سازی پوشش های بیمه نامه مسئولیت کارفرما در قبال کارکنان و مسئولیت مدنی در قبال اشخاص ثالث با نیاز بازار و فروش شعب
- اصلاح نرخ و شرایط و تعهدات بیمه نامه های مسئولیت کارفرما در قبال کارکنان جهت تعدیل نرخ و همگام سازی با شرایط درخواستی بازار
- بهبود سهم فروش رشته مسئولیت متصدیان حمل و نقل داخلی در ترکیب پرتفوی بیمه نامه های مسئولیت
- شناسایی رشته های دارای قابلیت فروش متقاطع در حوزه بیمه های مسئولیت به منظور توسعه ی خرده فروشی
- شناسایی زیررشته های سودده مسئولیت مدنی و بهبود سهم فروش در ترکیب پرتفوی مسئولیت مدنی
- بازنگری حدود اختیارات صدور رشته های مسئولیت به منظور چابک سازی ساختار سازمانی و افزایش اختیارات

شعب

- تدوین سند نیازمندی ایجاد قابلیت‌های الکترونیک جهت رشته‌های مسئولیت مدنی در قبال اشخاص ثالث و مسئولیت حرفه ای پزشکان و پیراپزشکان به منظور توسعه کانال‌های فروش دیجیتال

### برنامه های مدیریت زندگی

- پیاده‌سازی صدور آنلاین زندگی بهادر
  - استقرار سامانه ارزیابی هوشمند سلامت بیمه شده
  - پیاده‌سازی سفارش‌گیری حوادث انفرادی
  - پیاده‌سازی ثبت آنلاین درخواست صدور الحاقیه
  - پیاده‌سازی امکان اعلام آنلاین خسارت زندگی
  - اتمام پروژه ابریشم
  - برگزاری کمپین و جشنواره های فروش برای نمایندگان
  - همکاری با شبکه فروش بیرونی در توسعه فروش بیمه های زندگی
  - تیم‌سازی و توسعه نمایندگان در قالب شبکه فروش چند سطحی
- ### برنامه های مدیریت های بازاریابی و فروش و راهبری شعب و شبکه فروش

- بازنگری و ابلاغ شیوه‌نامه درجه‌بندی نمایندگان
- محاسبه و اعلام درجه بندی نمایندگان مرتبط به سال قبل
- بازنگری و پیاده‌سازی مدل بوم کسب‌وکار نمایندگان
- استانداردسازی فرآیندهای مرتبط با استراتژی در حوزه نمایندگان
- راهبری بیمه‌داری شرکتی
- طراحی و برگزاری کمپین‌ها و مسابقات فروش (۶ رویداد)
- بازنگری سامانه مناقصات و سرنخ بازاریابی
- استانداردسازی بروشور محصولات
- تشکیل کمیته طراحی و توسعه فروش محصول
- تصویب و اجرای مدل تسهیلات ثابت و متغیر اعطایی به نمایندگان
- تصویب و اجرای اقدامات توسعه‌ای بازاریابی و فروش رشته خودرو
- تصویب و اجرای اقدامات توسعه‌ای بازاریابی و فروش رشته درمان انفرادی
- به‌روزرسانی حدود اختیارات نمایندگان
- برگزاری همایش سراسری شبکه فروش
- برگزاری جلسات مدیران ارشد با نمایندگان منتخب
- بررسی و رصد بازار از منظر نرخ، محصول و رقبا
- پایش فروش ماهانه در سطح رشته، محصول و استان
- جذب شبکه فروش جنرال
- طرح نظارت کارآمد بر عملکرد نمایندگان
- برگزاری وبینار ویژه نمایندگان
- استقرار امکانات توسعه شبکه فروش در سامانه فناوران

شرکت بیمه دی (سهامی عام)  
گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت  
برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

### برنامه های مدیریت مالی

- اصلاح کدینگ حسابها و رفع اقلام راکد سنواتی (بهبود)
- ساماندهی و جمع آوری تضامین اخذ شده از نمایندگان به تفکیک قرارداد و شعبه در مدیریت مالی
- اصلاح حسابهای دارای خلاف ماهیت در سیستم مالی مربوط به سنوات گذشته (۱۳ حساب مالی)
- تسریع در پرداخت هزینه های جاری از طریق ارائه شیوه نامه جامع جهت ارائه اسناد و مدارک هزینه
- ارائه اعتبارات سازمانی مانند صندوق، اعطای مجوز و فعال نمودن صدور نماینده از طریق ایجاد رویه یکپارچه در خصوص تحلیل نمایندگان
- کاهش بند گزارش حسابرس در خصوص اقلام راکد از طریق رفع اقلام راکد سنواتی و اخذ تاییدیه ها در جهت تنظیم صورت تطبیق با مشتریان و ذینفعان
- تطابق کامل زیر سیستم های فنی (فناوران، رسا، سیماب و ابریشم) با سیستم مالی از طریق مغایرت گیری ماهانه

### برنامه های مدیریت سرمایه گذاری و امور سهام

- برگزاری مجمع عمومی عادی، فوق العاده (افزایش سرمایه) و عادی بطور فوق العاده (انتخاب اعضاء هیات مدیره)
- تهیه گزارش انحراف از بودجه عملکردی به تفکیک رشته و شعبه و انحراف از بودجه هزینه ای بصورت ماهانه
- رصد وضعیت سرمایه گذاری و ارائه گزارش برای ارائه به مدیران ارشد سازمانی و نهادهای زیربند
- ایجاد و به روز رسانی بانک اطلاعاتی داده ها و قیمت های جهانی
- تدوین سند برنامه و بودجه برای سال ۱۴۰۳
- مدیریت سبد سرمایه گذاری با توجه به آیین نامه ۹۷ و بهینه سازی پرتفو در جهت کسب بازدهی مطلوب در سال ۱۴۰۲
- تدوین بیانیه سیاست سرمایه گذاری (IPS) به منظور مدیریت سرمایه گذاری های شرکت در چارچوب الزامات ریسک

- توسعه و تکمیل فرآیندهای تحلیل بازار سرمایه و پایش فرصت های سرمایه گذاری در صنایع مختلف بورسی
- تهیه گزارشات تحلیلی عملکردی شرکت جهت شفاف سازی وضعیت بیمه دی برای ارائه به مدیران ارشد سازمانی و نهادهای زیربند
- برگزاری جلسات شورای سرمایه گذاری به منظور تعیین راهبردهای بهینه سازی پرتفوی سرمایه گذاری ها
- افزایش رضایتمندی سهامداران از طریق پرداخت به موقع سود، پاسخگویی مناسب، ارائه گزارشات مالی
- درج اطلاعات و افشا مناقصات و گزارش فعالیت ماهانه در سامانه کدال
- خرید سهام ترجیحی برای پرسنل و انجام امور توثیق آنها و سایر سهامداران

### برنامه های مدیریت پشتیبانی

- ادامه پیاده سازی فرایند درخواست کالا و خدمات در BPMS
- بازنگری، بهبود و ابلاغ فرآیندهای پشتیبانی
- بازسازی ساختمان کرج
- بازسازی ساختمان ایلام
- بازسازی ساختمان تبریز
- ساماندهی مدیریت اموال

- تکمیل ساختمان شهرکرد
- گزارش تهیه نسخه جدید شناسنامه فنی ساختمانها
- امکان سنجی تأمین فضای مناسب جهت مهمانسرا
- تدوین گزارش جمع‌داری، نگهداشت و به‌روزرسانی اموال و دکوراسیون داخلی و تجهیزات شعب
- تدوین گزارش انرژی‌های صرف‌شده به تفکیک ساختمان میرداماد و نیل
- رضایت سنجی از خدمات پشتیبانی
- تأمین لباس فرم برای کارکنان

### برنامه‌های مدیریت برنامه ریزی و تعالی سازمانی

- استقرار سامانه مدیریت عملکرد
- تدوین برنامه عملیاتی ۱۴۰۳ شرکت
- به‌روز رسانی ساختار کلان و تفصیلی
- بازبینی مدل کارسنجی و زمان سنجی شعب
- فرایندکاوی در حوزه فرایند خسارت مالی خودرو
- ممیزی فرایندهای ستادی حوزه نمایندگان
- ممیزی فرایندهای شعب
- بازنگری و بهبود فرایندهای شرکت
- استقرار اتاق آینده پژوهی در خانه نوآوری
- برگزاری کارگاه آموزشی برای مدیران در حوزه چابکی سازمانی
- برگزاری کارگاه آموزشی در حوزه دیدبانی
- بررسی عملکرد سال ۱۴۰۲ شرکت در مقایسه با بودجه و ارزیابی بودجه سال ۱۴۰۳

### برنامه‌های مدیریت فناوری اطلاعات

- تغییر نرم افزار حضور و غیاب
- به‌روزرسانی فایروالها
- غیر فعال سازی محاسبه کهنگی در قراردادهای بدنه خاتم
- حذف سامانه نظاره از فرآیند صدور بیمه‌نامه‌های گمرکی
- به‌روزرسانی سامانه CRM در دو حوزه امور مشتریان و بازاریابی
- تمدید سرویس کد خدماتی ۱۶۷۱ با سازمان تنظیم مقررات رادویی
- راه‌اندازی DFS در سطح ستاد
- راه‌اندازی سرویس مانیتورینگ Zabbix

### برنامه‌های مدیریت تحول دیجیتال

- صدور آنلاین بیمه آتش سوزی اصناف
- فروش الکترونیک بدنه خودرو
- فروش الکترونیک حوادث انفرادی
- فروش الکترونیک بیمه نامه آسانسور
- فروش الکترونیک پزشکان و پیرانپزشکان

- صدور آنلاین بیمه آتش سوزی
- صدور آنلاین بیمه نامه شخص واحد
- صدور آنلاین بیمه زندگی بهادار
- اعلام آنلاین خسارت درمان
- اعلام آنلاین خسارت بیمه خودرو (ثالث)
- اعلام آنلاین خسارت بیمه خودرو (بدنه)
- اعلام آنلاین خسارت بیمه مسئولیت
- اعلام آنلاین خسارت بیمه زندگی
- اعلام آنلاین خسارت بیمه آتش سوزی
- تکمیل فاز دوم باشگاه نمایندگان در زمینه مشاهده میزان فروش، مشاهده محاسبات کارمزد، پروفایل نماینده
- سامانه بازدید بدنه خودرو (ویژه مشتریان)
- ترسیم نقشه اکوسیستم دیجیتال
- برگزاری کمپین ایده پردازی
- توسعه همکاری با اگریگیتورها
- راه اندازی سامانه ثبت نام سیستمی دانشگاه آزاد

#### برنامه‌های مدیریت یادگیری و توسعه استعداد

- طراحی و استقرار باشگاه مدرسان مربیان بیمه دی
- تولید محتوای آموزشی-کارکنان و نمایندگان
- توانمندسازی اعضای باشگاه مدرسان و مربیان کارکنان
- برگزاری آزمون صلاحیت حرفه‌ای انجمن حرفه‌ای صنعت بیمه/ کارکنان
- برگزاری آزمون صلاحیت حرفه‌ای عمومی کارکنان (داخلی شرکت)/ کارکنان
- برگزاری آزمون صلاحیت حرفه‌ای تخصصی کارکنان (داخلی شرکت)/ کارکنان
- برگزاری دوره جامع بازاریابی و فروش با محوریت بیمه های زندگی
- کوچینگ نمایندگان در حوزه بیمه های زندگی / نمایندگان
- بازآموزی نمایندگان در حوزه بیمه های زندگی / نمایندگان
- تدوین تقویم آموزشی سالانه نمایندگان- سال ۱۴۰۳
- تدوین تقویم آموزشی سالانه کارکنان- سال ۱۴۰۳
- بازنگری شیوه‌نامه‌های منقضی شده یا نیازمند به‌روزرسانی/ کارکنان
- پیاده‌سازی نظام مدیریت دانش و نرم‌افزار
- برگزاری دوره های آموزشی حضوری و مجازی-نمایندگان
- برگزاری دوره های آموزشی حضوری و مجازی-کارکنان

#### برنامه‌های مدیریت منابع انسانی

- طراحی خدمات انگیزشی برای کارکنان
- اجرای پایش سلامت کارکنان
- به‌روزرسانی و بهبود نظام‌های جذب، نگهداشت و ارتقاء

- به‌روزرسانی رتبه‌بندی فردی کارکنان
- برگزاری کانون ارزیابی و استقرار کانون توسعه‌ای
- به‌روزرسانی مدل شایستگی (شایستگی‌های عمومی و مدیریتی)
- تدوین یا بازنگری یا تمدید اعتبار شیوه‌نامه‌های حوزه منابع انسانی
- نگرش‌سنجی از کارکنان
- ارتقای نظام مدیریت عملکرد فردی

### برنامه های مدیریت حسابرسی و کنترل داخلی

- حسابرسی داخلی شعب شرکت (۱۶ شعبه)
- بازنگری و به‌روزرسانی کاربرگ‌های حسابرسی
- حسابرسی و کنترل فرایندهای داخلی ستاد (۲ فرآیند)
- استقرار سامانه صحت‌سنجی برای گروه بیمه‌ای آتش‌سوزی
- ارائه گزارش مقایسه حسابرسی عملکرد شعب یا رشته‌ها نسبت به شش ماهه دوم سال ۱۴۰۱ در پایان سال

۱۴۰۲

### برنامه های مدیریت روابط عمومی و تبلیغات

- اجرای کمپین ترویجی کدهای رفتاری برای کارکنان
- تولید محتوای معرفی خدمات آنلاین سامانه دی‌دار با تمرکز بر رشته‌های درمان و خودرو
- ترویج هویت برند برای کارکنان
- ترویج هویت برند برای شبکه فروش
- ترویج هویت برند برای مشتریان
- ترویج هویت برند برای جامعه

### برنامه های مدیریت حقوقی و امور قراردادها

- توسعه شبکه وکلای آشنا به مفاهیم بیمه در کشور تا بالغ بر ۲۵ استان و استفاده از ظرفیت ایشان در دفاع از منافع شرکت
  - تمرکز بر استفاده از ظرفیت قانونی ماده ۵۰ قانون بیمه اجباری دارندگان وسیله نقلیه به صورت ورود ثالث و یا اعتراض ثالث در محاکم
  - تعیین تکلیف حدود ۸۰ درصد پرونده‌های ریکواری سنواتی بالای ۵۰ میلیون تومان از طریق طرح دادخواست حقوقی
  - پیگیری آرای قطعی در مرحله اجرای احکام
  - ارسال اظهارنامه و پیامک برای مدیونین شرکت در پرونده‌های ریکواری
  - مراجعه به کلیه شعب شرکت توسط کارشناسان مدیریت حقوقی به منظور نظارت بر عملکرد کارشناسان در حوزه دعاوی و ریکواری
  - بازنگری فرمت قراردادها به تفکیک رشته‌های فنی مطابق با آیین‌نامه‌های مربوطه
  - اجرای سامانه حقوقی بیمه‌دی (ماژول دعاوی و قراردادها)
- ### برنامه های مدیریت ریسک و تحلیل داده
- ارزیابی ریسک‌های حوزه بازاریابی و فروش

## شرکت بیمه دی (سهامی عام)

### گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت

#### برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱

- بررسی ریسک های راهبردی سازمان
- ارزیابی ریسک های حوزه سرمایه گذاری و بودجه
- ارزیابی مجدد ریسک مدیریتهای فنی (آتش سوزی، مهندسی و باربری)
- توسعه و بهبود سرورها و دسترسی ها
- بررسی و تحلیل مدل های واگذاری اتکایی
- پایش سند سیاست سرمایه گذاری
- بررسی دوره های نرخ های فعلی برخی رشته های بیمه ای و اصلاح نرخ در صورت لزوم
- اجرای مباحث امنیت داشبوردها مطابق اعلام واحد امنیت اطلاعات
- تکمیل و دریافت دیتابیس درمان - رسا
- تکمیل و دریافت دیتابیس ابریشم و تجمیع آن با اطلاعات سیماب
- تحلیل، طراحی و پیاده سازی داشبورد شاخص های مهم مالی (تأمین دیتا - طراحی داشبورد)
- راه اندازی داشبوردهای نظارت بر فرآیند شکایت مشتریان (تأمین دیتا - طراحی داشبورد)
- بررسی ریسک قراردادهای با اهمیت به صورت ماهانه

#### نسبت توانگری طبق ارقام صورتهای مالی

مقدار ریسک (میلیون ریال)	نوع ریسک
۲۱,۳۸۸,۷۵۶	ریسک صدور بیمه نامه
۳,۵۹۳,۵۰۱	ریسک بازاری
۱,۰۱۹,۷۸۹	ریسک اعتباری
۰	ریسک نقدینگی
۲۶,۰۰۲,۰۴۶	ریسک کل (سرمایه الزامی)
۱۷,۸۸۳,۶۲۷	مازاد بیمه گر (سرمایه موجود)
۸۲٪	نسبت توانگری مالی

## پیشنهادها

در خاتمه هیأت مدیره بیمه دی ضمن تشکر و قدردانی از حضور سهامداران محترم در مجمع عمومی عادی سالانه شرکت و با تقدیر و سپاس از کارکنان، کارگزاران، نمایندگان و سایر عزیزانی که در پیشبرد اهداف شرکت نقش موثری داشته اند، موارد زیر را پیشنهاد می نماید:

- ۱- تصویب صورت های مالی شرکت برای سال مالی منتهی به ۲۹/۱۲/۱۴۰۱؛
- ۲- تنفیذ معاملات مشمول ماده ۱۲۹ قانون تجارت به شرح مندرجات در صورت های مالی؛
- ۳- تخصیص مبلغ ۳۲۳ میلیارد ریال به حساب اندوخته سرمایه ای و ۱۶۲ میلیارد ریال به حساب اندوخته قانونی
- ۴- تقسیم ۵۰ درصد از سود خالص به عنوان سود نقدی سهام، قابل پرداخت به سهامداران؛
- ۵- تصمیم گیری در خصوص حق حضور اعضای غیر موظف هیأت مدیره برای سال ۱۴۰۲ و تعیین پاداش هیأت مدیره؛
- ۶- تصمیم گیری در خصوص انتخاب و معرفی بازرسان قانونی اصلی و علی البدل برای سال ۱۴۰۲ و اتخاذ تصمیم در خصوص تعیین حق الزحمه بازرسی قانونی؛
- ۷- تصمیم گیری در خصوص انتخاب اکچوئر رسمی؛
- ۸- تصمیم گیری در خصوص انتخاب روزنامه کثیرالانتشار به عنوان روزنامه رسمی؛



**شرکت بیمه دی (سهامی عام)**  
**گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت**  
**برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱**  
**صورت سود و زیان شرکت اصلی بیمه دی**  
**سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ماه ۱۴۰۱**

(تجدید ارائه شده)

	سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	
	میلیون ریال	میلیون ریال	میلیون ریال
	۴۵,۷۰۰,۸۸۳	۸۷,۲۳۳,۶۴۳	درآمد حق بیمه ناخالص
	(۳۰,۲۹۷,۱۳۸)	(۶۲,۵۲۵,۰۳۰)	حق بیمه اتکایی واگذاری
	۱۵,۴۰۳,۷۴۵	۲۴,۷۰۸,۶۱۳	<b>حق بیمه خالص (سهم نگهداری)</b>
	۱,۶۸۶,۵۸۱	۳,۰۲۷,۹۸۵	درآمد سرمایه گذاری از محل منابع بیمه ای
	۸,۵۲۶,۷۳۶	۷,۲۶۸,۸۴۸	سایر درآمدهای بیمه ای
	۱۰,۲۱۳,۳۱۷	۱۰,۲۹۶,۸۳۳	<b>درآمدهای بیمه ای</b>
	(۴۵,۲۹۷,۲۸۹)	(۸۱,۶۷۰,۱۷۸)	خسارت و مزایای پرداختی (ناخالص)
	۲۷,۸۴۶,۳۱۰	۵۵,۶۲۷,۹۲۱	خسارت سهم بیمه گران اتکایی
	(۱۷,۴۵۰,۹۸۰)	(۲۶,۰۴۲,۲۵۷)	<b>خسارت و مزایای پرداختی خالص</b>
	۰	(۵۳,۰۶۷)	هزینه سهم مشارکت در منافع
	(۵۶۶,۱۸۵)	(۴۴۶,۵۴۰)	تغییرات سایر ذخایر فنی
	(۳,۳۱۶,۹۹۴)	(۳,۳۶۰,۹۶۴)	سایر هزینه های بیمه ای
	(۲,۸۸۳,۱۷۹)	(۳,۸۶۰,۵۷۱)	<b>هزینه های بیمه ای</b>
	۵,۲۸۲,۹۰۴	۵,۱۰۲,۶۱۸	<b>سود ناخالص فعالیت های بیمه ای</b>
	(۲,۳۴۷,۵۶۹)	(۳,۵۷۲,۱۸۹)	هزینه های اداری و عمومی
	۱,۴۱۱,۴۷۱	۱,۵۰۳,۱۹۳	سایر درآمدها و هزینه های عملیاتی
	(۹۳۶,۰۹۸)	(۲,۰۶۸,۹۹۶)	<b>سود عملیاتی</b>
	۴,۳۴۶,۸۰۷	۳,۰۳۳,۶۲۲	سایر درآمدها و هزینه های غیرعملیاتی
	(۵۷۴,۱۵۲)	۱۹۶,۹۲۶	<b>سود قبل از مالیات</b>
	(۵۷۴,۱۵۲)	۱۹۶,۹۲۶	مالیات بر درآمد
	۳,۷۷۲,۶۵۵	۳,۲۳۰,۵۴۸	<b>سود خالص</b>
	(۲۷۳,۵۴۳)	۰	عملیاتی-ریال
	۳,۴۹۹,۱۱۲	۳,۲۳۰,۵۴۸	غیرعملیاتی-ریال
	۶۸۵	۵۱۹	سود هر سهم
	(۹۶)	۳۴	
	۵۸۸	۵۵۳	

ترازنامه شرکت اصلی بیمه دی  
سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ماه ۱۴۰۱

		تجدید ارائه شده		تجدید ارائه شده	
		میلیون ریال	میلیون ریال	میلیون ریال	میلیون ریال
		۱۴۰۰/۰۱/۰۱	۱۴۰۰/۱۲/۲۹	۱۴۰۰/۰۱/۰۱	۱۴۰۰/۱۲/۲۹
دارایی ها	بدهی ها و حقوق مالکانه				
موجودی نقد	بدهی به بیمه‌گذاران و نمایندگان	۳,۴۵۵,۶۱۹	۱۷,۵۵۱,۴۲۰	۱,۲۸۲,۶۱۷	۲,۰۷۸,۷۵۸
مطالبات از بیمه‌گذاران و نمایندگان	بدهی به بیمه‌گران و بیمه‌گران اتکایی	۳۰,۹۵۰,۳۱۲	۱۴,۵۹۶,۴۴۷	۲۹,۵۷۶,۴۲۶	۲۲,۴۳۳,۷۱۴
مطالبات از بیمه‌گران و بیمه‌گران اتکایی	مالیات پرداختنی	۲,۸۳۰,۳۲۲	۰	۹۶۴,۳۸۸	۱,۷۴۷,۰۴۶
سهم بیمه‌گران اتکایی از ذخایر فنی	سود سهام پرداختنی	۱,۴۱۸,۳۱۶	۷,۱۴۹,۵۱۳	۲۹,۵۲۹,۰۴۷	۱۰,۲۳۵,۷۶۳
سایر دریافتنی‌ها و پیش‌پرداخت‌ها	سایر پرداختنی‌ها	۵,۱۹۵,۶۶۷	۳,۱۸۸,۲۲۸	۴,۰۳۳,۵۹۳	۵,۸۰۰,۷۸۳
تسهیلات اعطایی به اشخاص	ذخیره خسارت معوق	۱۶,۱۷۳,۸۸۷	۱۱,۵۲۹,۹۲۰	۲۳۵,۳۴۰	۳۲۶,۶۹۹
سرمایه‌گذاری در اوراق بهادار و سپرده‌های بانکی	ذخیره ریسکهای منقضي نشده	۵۷,۱۱۱	۷۵۹,۰۰۴	۱۹,۲۶۵,۶۵۶	۹,۶۸۳,۷۷۲
سرمایه‌گذاری در املاک	ذخیره حق بیمه عاید نشده	۲۰,۸۶۶,۳۸۰	۱۰,۵۹۱,۴۷۶	۰	۰
دارایی‌های ثابت مشهود	ذخیره رفاهی بیمه‌عمر و تشکیل سرمایه	۱,۲۶۸,۲۰۴	۱,۸۵۱,۷۵۹	۳,۹۲۶,۰۷۷	۱۱,۷۹۹,۰۵۰
دارایی‌های نامشهود	سایر ذخایر فنی	۱,۵۰۶,۰۴۲	۲,۴۷۳,۸۴۷	۱۷,۰۰۱	۴۵,۶۷۵
سایر دارایی‌ها	ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان	۱۱۷,۸۹۵	۳۳۳,۰۲۶	۱۰۲,۹۴۹	۱۴۹,۶۲۹
	جمع بدهی ها	۸۳,۸۲۹,۶۶۵	۵۳,۳۱۲,۸۹۶	۹۸,۹۳۳,۹۱۴	۹۹,۲۲۷,۴۲۲
	حقوق مالکانه				
	سرمایه	۲,۵۰۰,۰۰۰	۵,۹۵۰,۰۰۰		
	سهام خزانه	۰	(۷۳۰,۰۱۰)		
	اندوخته قانونی	۲۵۰,۰۰۰	۵۸۶,۴۸۳		
	اندوخته سرمایه‌ای	۲,۲۶۲,۲۶۶	۳,۰۳۵,۳۲۲		
	مازاد تجدید ارزیابی داراییها	۰	۷۳۴,۲۰۱		
	سود انباشته	۹,۹۸۱,۱۶۳	۱,۸۹۶,۶۶۸		
	جمع حقوق مالکانه	۱۵,۰۹۳,۴۲۹	۱۰,۹۸۷,۹۹۲	۹۸,۹۳۳,۹۱۴	۹۹,۲۲۷,۴۲۲
	جمع بدهی‌ها و حقوق مالکانه	۹۸,۹۳۳,۹۱۴	۶۴,۳۰۰,۸۸۸	۹۸,۹۳۳,۹۱۴	۹۹,۲۲۷,۴۲۲

**شرکت بیمه دی (سهامی عام)**  
**گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت**  
**برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱**

اقدامات انجام شده در خصوص تکالیف مجمع				
اقدامات انجام شده	تکالیف مجمع	شماره تکلیف	بندهای حسابرسی	
			شماره بند	خلاصه موضوع بند
در سال ۱۴۰۱ مبلغ وصولی بابت قرارداد بنیاد شهید به میزان ۶۵.۲۰۰ میلیارد ریال بوده و تا تاریخ این گزارش جمع وصولی های سال ۱۴۰۲ به مبلغ ۲۱.۷۰۰ میلیارد ریال می باشد که با توجه به روند پیگیری های مستمر وصول مطالبات از بنیاد شهید و امور ایثارگران مانده مطالبات شرکت جاری بوده و کلیه مطالبات سنواتی تسویه شده است.	هیات مدیره مکلف به پیگیری مطالبات از بنیاد، نمایندگان و سایر بیمه گذاران به منظور افزایش شسرمایه گذاری و کسب منافع برای سهامداران	۱		به شرح یادداشت توضیحی ۱-۲۰ وضعیت مطالبات شرکت از بنیاد شهید و امور ایثارگران افشا شده است.
شرکت براساس دستورالعمل ها و بخشنامه های ابلاغی شورای عالی بیمه مکلف به اجرای کامل مقررات ابلاغی بیمه مرکزی بوده که در این خصوص براساس آئین نامه ۵۸ شورای عالی بیمه ذخیره فنی تکمیلی و خطرات طبیعی بابت تضمین تعهدات در مقابل خسارات ناشی از حوادث فاجعه آمیز در دفاتر منظور نموده و براساس آئین نامه ۵۸/۳ (مکمل آئین نامه ۵۸) ذخیره برگشت حق بیمه با توجه به عدم تطابق آن با استانداردهای مالی حذف گردید که این موضوع در صورت های مالی سال جاری وفق آئین نامه اصلاح گردید با توجه به اینکه همچنان ذخایر فنی تکمیلی و خطرات طبیعی مغایر با استانداردهای حسابداری بوده تا زمان تطبیق آئین نامه های بیمه مرکزی با استانداردهای سازمان حسابرسی بند مذکور در تمامی شرکتهای بیمه ای به قوت خود باقی است.	در خصوص احتساب ذخیره برگشت حق بیمه و ذخیره فنی تکمیلی خطرات طبیعی طبق قانون بیمه مرکزی و عدم پیش بینی ذخایر مذکور در استانداردهای فعالیت های بیمه ای	۲		احتساب ذخیره برگشت حق بیمه و ذخیره فنی تکمیلی خطرات طبیعی طبق قانون بیمه مرکزی و عدم پیش بینی ذخایر مذکور در استانداردهای فعالیت های بیمه ای و عدم ماهیت تعهد ذخایر مذکور به مبلغ ۱.۸۰۳ میلیارد ریال
در خصوص مطالبات از شرکت ایران خودرو مذاکرات و جلسات متعددی با مسئولین شرکت ایران خودرو برگزار شد و در نهایت منتج به این موضوع گردید تا بر اساس توافقی که بعمل خواهد آمد (در صورت تصویب هیات مدیره و تنفیذ مجمع) در ازای اخذ بیمه نامه خودروهای صفر کیلومتر بخشی از مطالبات شرکت تهاتر گردد. در خصوص مطالبات از شرکت مدیریت تولید انتقال و توزیع نیروی برق ایران، جلسات متعدد برگزار شد و مکاتبات با مدیران شرکت مذکور صورت پذیرفت که منتج به کاهش مطالبات معوق به مبلغ ۲۹۰ میلیارد ریال گردید با توجه به ابلاغ دادنامه شماره ۹۳۳۷۰۵ مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۱۴ دیوان عدالت اداری موضوع اخذ مفاصا حساب قراردادهای سال ۱۳۹۳، ۱۳۹۵، ۱۳۹۷ و ۱۳۹۷ توانیر برای دیون به نفع بیمه دی صادر شده و شرکت توانیر مکلف به استرداد سپرده بیمه میباشد. در خصوص مطالبات معوق صدرا و اورژانس، پیگیری های لازم به جهت وصول مطالبات بصورت برگزاری جلسات صورت گرفت که منجر به تسویه قسمتی از مطالبات از شرکت صدرا به مبلغ ۱۴۰ میلیارد ریال و اورژانس به مبلغ ۱۲۰ میلیارد ریال گردید. همچنین مطالبات مترو نیز بطور کامل تسویه گردید.	در خصوص مطالبات سر رسید گذشته و مطالبات راكد سنواتی از بیمه گذاران، نمایندگان و خصوصا ایران خودرو مقرر گردید به منظور رعایت صرفه صلاح شرکت، هیئت مدیره نسبت به تعیین تکلیف، حل و فصل موارد مذکور اقدام لازم به عمل آورد.	۳		مطالبات شرکت موضوع یادداشت های توضیحی ۲۰ و ۲۳ صورت های مالی، شامل مبلغ ۱.۶۲۶ میلیارد ریال مطالبات سررسید گذشته و مبلغ ۴۵۴ میلیارد ریال مطالبات راكد سنواتی از شرکت ایران خودرو میباشد که بابت آنها مبلغ ۵۴۷ میلیارد ریال ذخیره مطالبات مشکوک الوصول شناسایی شده است.

اقدامات انجام شده در خصوص تکالیف مجمع				
اقدامات انجام شده	تکالیف مجمع	شماره تکلیف	بندهای حسابرسی	
			شماره بند	خلاصه موضوع بند
<p>در خصوص پرونده های مالیاتی :</p> <p>۱- پرونده مالیات عملکرد ۱۳۹۳ برگ قطعی صادر و مختومه گردید.</p> <p>۲- پرونده مالیات عملکرد ۱۳۹۵ برگ قطعی صادر و مختومه گردید.</p> <p>۳- پرونده مالیاتی عملکرد سال ۱۳۹۶ برگ قطعی صادر و مختومه گردید.</p> <p>۴- پرونده مالیات عملکرد ۱۳۹۸ برگ قطعی صادر و مختومه گردید.</p> <p>۵- پرونده مالیات عملکرد سال ۱۳۹۹ براساس اظهارنامه ارزی بدون پرداخت مبلغی، توسط حوزه مالیاتی برگ تشخیص صادر و ابلاغ گردیده است.</p> <p>۶- پرونده ارزش افزوده ۱۳۹۵ برگ قطعی صادر و مختومه گردید.</p> <p>۷- پرونده ارزش افزوده ۱۳۹۷ برگ قطعی صادر و مختومه گردید.</p> <p>شایان ذکر است تا پایان سال ۱۳۹۹ کلیه پرونده های مالیاتی شرکت در هیات های مختلف مالیاتی براساس لوایح دفاعیه مالیاتی ارائه شده به نفع شرکت بیمه دی قطعی و مختومه گردیده و رسیدگی عملکرد سال ۱۴۰۰ در خرداد سال ۱۴۰۲ توسط گروه رسیدگی مالیاتی صورت پذیرفته که پیش بینی می گردد برگ تشخیص آن در مرداد ماه سال جاری ابلاغ گردد.</p> <p>ضمناً براساس تکلیف مجمع محترم اقدامات انجام شده در حوزه پرونده های باز مالیاتی به صورت گزارشات سه ماهه به گروه مالی ارسال می گردد.</p>	<p>تکلیف گردید هیات مدیره شرکت ضمن رعایت قوانین و مقررات مالیاتی نسبت به تعیین تکلیف پرونده های باز مالیاتی اقدام نموده و گزارش آن بصورت فصلی به گروه مالی ارائه گردد.</p>	۴	<p>به شرح یادداشت های توضیحی ۳۱ صورت های مالی، از بابت مالیات عملکرد و جرایم مالیاتی سال های ۱۳۹۳، ۱۳۹۵، ۱۳۹۶ و ۱۳۹۸ مبلغ ۵۲۳ میلیارد ریال برگ تشخیص (مورد اعتراض شرکت) یا برگ قطعی صادر شده که برای آن ذخیره ای اعمال نگردیده است و مالیات سال مورد رسیدگی براساس سود ارزی با اعمال معافیت ها شناسایی شده است. علاوه بر این طبق برگه های مطالبه یا قطعی صادره برای سال های ۱۳۹۵ و ۱۳۹۷ در مجموع ۱.۱۲۷ میلیارد ریال مالیات و عوارض ارزش افزوده مطالبه شده است.</p>	۶
<p>تعدیلات لازم در خصوص اقلام منعکس در سرفصل سرمایه گذاریها بابت وجوه پرداختی به بازارگردان صورت پذیرفت همچنین براساس دستورالعمل ابلاغی بیمه مرکزی مطالبات و بدهی ارزی به نرخ ابلاغی تسعیر گردیده است که در این خصوص اسناد و مدارک به حسابرس محترم ارائه شده و تاییدیه بیمه مرکزی با مبالغ تسعیر شده بر روی صورت های مالی اخذ گردیده است.</p>	<p>در رابطه با بند گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی، رعایت استانداردهای حسابداری و مقررات سازمان بورس و اوراق بهادار به هیات مدیره تکلیف می گردد.</p>	۵	<p>انجام تعدیلات در صورتهای مالی در خصوص مبلغ ۷۳۱ میلیارد ریال منعکس در سرفصل سرمایه گذاریها بابت وجوه پرداختی تحت عنوان بازارگردانی به صندوق سرمایه گذاری اختصاصی بازارگردانی دی و لزوم اعمال آن در سرفصل سهام خزانه و کسر آن در حقوق مالکانه، تخصیص مناسب سود و زیان تسعیر ارز و در نتیجه کاهش سود خالص دوره و افزایش سود انباشته دوره به مبلغ ۵۶۳ میلیارد ریال صورت پذیرد.</p>	۷
<p>تاییدیه های درخواستی حسابرس اعم از تاییدیه وکیل، مراجع درمانی، بهدکاران و بستنکاران و تاییدیه بانکها بطور کامل اخذ و در اختیار حسابرسان قرار گرفته است.</p> <p>در رابطه با بدهی ها و مطالبات انحراف اعلامی در گزارش حسابرس عموماً مربوط به کسور صورتحسابهای ارسالی مراجع بوده که در این خصوص در دوره های ۶ ماهه براساس تاییدیه سیستمی نرم افزار بیمه گری (رسا) تاییدیه فی مابین از مراجع اخذ می گردد.</p>	<p>مقرر گردید هیات مدیره شرکت نسبت به رفع محدودیت های اعلامی از جمله اخذ تاییدیه های واصل نشده، رفع مغایرت های تاییدیه واصله ارائه صورت ریز مطالبات و بدهی ها و سایر اطلاعات مورد درخواست اطلاعات حسابرس محترم اقدام نماید.</p>	۶	<p>پاسخ تاییدیه های ارسالی در خصوص مطالبات به میزان ۱.۹۶۰ میلیارد ریال و بدهی ها به مبلغ ۷۴۶ میلیارد ریال واصل نشده و در خصوص تاییدیه های واصله در رابطه با بدهی ها انحراف به مبلغ ۴۰۶ میلیارد ریال و در خصوص مطالبات انحراف نامساعد به مبلغ ۱۰۴۹ میلیارد ریال وجود دارد. بخشی از ریز مطالبات از بیمه گذاران و نمایندگان به مبلغ ۲.۱۴۵ میلیارد ریال (به تفکیک بیمه گذار، رشته بیمه، تاریخ بیمه نامه یا الحاقیه، سررسید مطالبات) ارائه نگردیده است.</p>	۸
<p>در خصوص مفاد ماده ۲۴۰ اصلاحیه قانون تجارت پرداخت سود سهام سهامداران حقیقی براساس جدول زمانبندی مشخص شده بطور کامل صورت پذیرفت.</p> <p>در خصوص سهامداران حقوقی (سهامداران عمده گروه مالی) با توجه به شرایط نقدینگی شرکت در خصوص نحوه پرداخت سود سهام تفاهم نامه و صورت جلسه امضا شده که وفق توافق به عمل آمده اقدام لازم به صورت پذیرفته است.</p> <p>در خصوص پیگیری مطالبات سررسید گذشته کمیته وصول مطالبات در شعب و ستاد بطور مستمر ماهانه تشکیل یافته و مصوبات آن برای کلیه ارکان اجرایی شرکت لازم الاجرا می</p>	<p>مجمع به هیات مدیره شرکت تکلیف نمود نسبت به رعایت مفاد قانون تجارت از جمله ماده ۲۴۰ اصلاحیه قانون تجارت و انجام تمامی تکالیف مجمع سال گذشته اقدام نماید.</p>	۷	<p>مفاد ماده ۲۴۰ اصلاحیه قانون تجارت در خصوص پرداخت سود سهام ظرف مهلت مقرر رعایت نگردیده است. ضمن اینکه اقدامات هیات مدیره در خصوص برخی تکالیف مقرر در مجمع عمومی عادی صاحبان سهام در مورد تعیین تکلیف مطالبات سررسید گذشته و راکد، رعایت استانداردهای حسابداری در خصوص تسعیر ارز، اخذ تاییدیه بلاجواب، پیگیری پرونده های مالیاتی، رعایت قوانین و مقررات بورس و اوراق بهادار به نتیجه نهایی نرسیده است.</p>	۱۲

**شرکت بیمه دی (سهامی عام)**  
**گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت**  
**برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱**



اقدامات انجام شده در خصوص تکالیف مجمع				
اقدامات انجام شده	تکالیف مجمع	شماره تکالیف	بندهای حسابرسی	
			شماره بند	خلاصه موضوع بند
باشد. رعایت استانداردهای حسابداری در خصوص تسعیر ارز بطور کامل صورت پذیرفته است. کلیه پرونده های مالیاتی سالهای ۱۳۸۹ لغایت ۱۳۹۹ با پیگیری مستمر منتج به نتیجه و قطعی گردیده است.				
اقدامات لازم در خصوص رعایت مقررات بیمه مرکزی همواره در دستور کار مدیران اجرایی شرکت بوده ولی مهمترین دلایل عدم رفع برخی موارد، عمدتاً در رابطه با کمبود نقدینگی ناشی از اجرایی قرارداد بزرگ درمان تکمیلی بنیاد بوده که منجر به عدم پرداخت بع موقع تعهدات و عوارض و همچنین جبران کسری سپرده های بانکی گردیده است. البته در رابطه با رفع عدم رعایت حد نصاب سهامداری بانک و گره مالی دی در شرکت بیمه دی، اقدامات لازم از سوی بانک دی و گروه مالی انجام و منجر به رفع مغایرت مزبور در سال ۱۴۰۲ شده است.	هیات مدیره شرکت نسبت به رعایت کامل مقررات بیمه مرکزی و مصوبات شورای عالی بیمه در این زمینه اقدام و حداکثر ظرف مدت ۳ ماه گزارشی از موارد اقدامات بعمل آمده به گروه مالی دی ارائه نماید	۸	۱۵	مفاد ماده ۴ آئین نامه شماره ۷۶ و مفاد ماده ۲۹ آئین نامه ۶۸ در ارتباط با تسویه بدهی به بیمه مرکزی، مفاد بند الف ماده ۱۸ آئین نامه چگونگی اداره صندوق خسارت های بدنی، مفاد ماده ۲۲ آئین نامه ۷۱ و ماده ۱۳ آئین نامه ۸۲ مبنی بر دریافت مدارک خسارت و پرداخت یا اعلام عدم قبول در مهلت مقرر در برخی از رشته ها، تبصره ۱ ماده ۸ آئین نامه ۷۵ در رابطه با ارسال به موقع صورتهای مالی نمایندگان حقوقی، مواد ۱ و ۱۴ آئین نامه ۸۳، تبصره ۲ ماده ۳ آئین نامه ۹۰، آئین نامه ۹۷ مبنی بر میزان سرمایه گذاری در سهام یک شرکت، ماده ۱۶ آئین نامه ۱۰۰ و مفاد آئین نامه ۱۰۱ در خصوص طبقه بندی مطالبات رعایت نگردیده است.
گزارشات میان دوره ای شش ماهه و نه ماهه و همچنین سالانه در مهلت مقرر در سامانه اطلاع رسانی ناشران (کدال) افشا گردیده است. همچنین نسخه کامل تصویر برداری به همراه لوح فشرده در مهلت قانونی برای سازمان بورس و اوراق بهادار ارسال گردیده است.	هیات مدیره شرکت نسبت به رعایت کامل قوانین و مقررات سازمان بورس و اوراق بهادار اقدام نماید.	۹	۱۶	در رابطه با رعایت قوانین و مقررات سازمان بورس و اوراق بهادار افشای به موقع اطلاعات و صورت های مالی و گزارش تفسیری مدیریت میان دوره ای ۳،۶،۹ ماهه، افشاء به موقع صورتجلسه مجامع عمومی و ارسال نسخه کامل تصویربرداری از جلسات مجمع عمومی صاحبان سهام در قالب لوح فشرده حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از برگزاری مجامع برای سازمان بورس و اوراق بهادار رعایت نگردیده است.
با توجه به اینکه سهام کلیه سهامداران شرکت آتیه سازان امید نسل امروز در سال ۱۴۰۱ توسط شرکت دستاورد دی با مالکیت صد در صد بیمه دی خریداری گردیده است لذا منافع ناشی از عملکرد آن شرکت بطور کامل متعلق به شرکت بیمه دی می باشد. همچنین برای جذب و ارتقای کارکنان کمیته جذب وجود داشته که براساس ساز و کارهای قانونی اقدامات لازم در این حوزه به عمل می آید. کلیه اطلاعات مربوط به گزارشات تفسیری مدیریت و کمیته های تخصصی در پایگاه اینترنتی بارگذاری و افشا گردیده است.	هیات مدیره شرکت نسبت به رعایت کامل مفاد دستورالعمل حاکمیت شرکتی اقدام نماید	۱۰	۱۷	مفاد دستورالعمل حاکمیت شرکتی در خصوص ماده ۷ معاملات با اشخاص وابسته (شرکت آتیه سازان امید نسل امروز) بابت قرارداد تامین نیروی انسانی و پرداخت حقوق مدیرعامل شرکت مزبور، مفاد تبصره ۲ ماده ۱۵ در خصوص تشکیل کمیته انتصاب، مفاد ماده ۱۶ مبنی بر ارزیابی و مستند سازی اثر بخشی هیات مدیره شرکت فرعی، ماده ۲۸ در خصوص تملک سهام شرکت توسط شرکت فرعی، ماده ۴۲، در خصوص اعلام میزان مالکیت سهام و حقوق و مزایای خیات مدیره، مدیرعامل و کمیته های تخصصی هیات مدیره در پایگاه اینترنتی و گزارش تفسیری مدیریت و ماده ۴۳ در خصوص گزارش عضو مستقل هیات مدیره در مورد رعایت اصول حاکمیت شرکتی در گزارش تفسیری مدیریت رعایت نگردیده است.
تاییدیه صلاحیت حرفه ای مسئول مبارزه پولشویی اخذ شده است.	هیات مدیره شرکت نسبت به رعایت دقیق مقررات مبارزه با پولشویی اقدام نماید	۱۱	۱۹	در اجرای ماده ۳۳ دستورالعمل اجرایی مبارزه با پولشویی توسط حسابرسان، رعایت مفاد قانون مزبور و آئین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی مرتبط به استثنای وصول تاییدیه صلاحیت تخصصی مسئول مبارزه با پولشویی به موارد با اهمیتی حاکی از عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده برخورد نگردیده است.

## اطلاعات تماس شرکت

نشانی: تهران، میرداماد، بین نفت شمالی و مدرس، شماره ۲۳۹

تلفن گویا: ۱۶۷۱

کد پستی: ۱۹۱۸۹۵۵۳۱۱

دورنگار: ۲۲۹۰۰۵۱۶

پست الکترونیکی: [info@dayins.com](mailto:info@dayins.com)

سایت اینترنتی واحد امور سهامداران: <http://www.dayins.com>

تلفن بخش مربوط به سوالات سهامداران: داخلی ۲۳۶۸

باشما، برای جبران